

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

ZP/51/U/MZGK/17

Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu w zakresie kompleksowego zarządzania, koordynacji i nadzorowania realizacji robót budowlanych dla zadania „**Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej SATURN w Czeladzi**” zgodnie z przyjętą ofertą.
2. Zadanie „**Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej SATURN w Czeladzi**” jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 – oś priorytetowa: X. Rewitalizacja oraz infrastruktura społeczna i zdrowotna dla działania: 10.2. Rozwój mieszkalnictwa socjalnego, wspomaganego i chronionego oraz infrastruktury usług społecznych dla poddziałania: 10.2.1. Rozwój mieszkalnictwa socjalnego, wspomaganego i chronionego oraz infrastruktury usług społecznych – ZIT.
3. Zakres prac/czynności objętych niniejszym zamówieniem to sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi prowadzonymi w ramach zadania, w tym sprawowanie nadzoru inwestorskiego branży budowlanej, branży sanitarnej i branży elektrycznej, w szczególności poprzez:
 - Sprawowanie funkcji nadzoru na Placu Budowy określonymi przez art. 25 (obowiązki) oraz art. 26 (prawa) polskiego Prawa Budowlanego,
 - Dokonywanie wpisów w dzienniku budowy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26. Czerwca 2002 roku w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki oraz tablicy informacyjnej,
 - Nadzorowanie robót w oparciu o obowiązujące przepisy oraz Umowę z Wykonawcą robót budowlanych,
 - Zapoznanie się z Dokumentacją Projektową i Techniczną dotyczącą zadania: „**Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej SATURN w Czeladzi**”,
 - Stały nadzór nad realizacją robót budowlanych, prowadzenie regularnych inspekcji (tak często jak będzie to konieczne dla prawidłowego przebiegu robót lecz nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu) na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz weryfikacji materiałów pod względem zgodności z wymaganiami Dokumentacji Technicznej i obowiązującymi przepisami,
 - Monitorowanie postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności z przyjętym harmonogramem rzeczowo - finansowym,
 - Dokumentowanie pobytu na budowie stosownym wpisem do Dziennika Budowy,
 - Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót,
 - Bezstronne i obiektywne uczestniczenie w procesie inwestycyjnym, stanie na straży prawidłowego wykonania zadań, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami sztuki budowlanej i inżynierskiej; podejmowanie bezstronnych decyzji.
 - Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących m.in. wykonania prób, odkrycia robót lub elementów zakrytych wymagających odkrycia oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.

- Weryfikacja terminowości realizacji robót budowlanych w oparciu o zatwierdzony harmonogram rzeczowo - finansowy.
- Egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych, kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych Robót, a także wstrzymania ich dalszego wykonywania w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
- Wykonawca ma obowiązek zawiesić roboty budowlane w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie życia lub zdrowia ludzi bądź spowodować znaczne straty materialne.
- Wystawianie potwierżeń przeprowadzonych prób lub akceptacja potwierżeń wystawionych przez Wykonawcę robót budowlanych.
- Zatwierdzanie poprawek do dokumentacji projektowej w uzgodnieniu z Zamawiającym po stosownych uzgodnieniach z Projektantem.
- Wykonawca jest odpowiedzialny za otrzymywanie od Wykonawcy robót budowlanych rozliczeń łącznie z dokumentami stanowiącymi podstawę rozliczenia oraz weryfikowanie tych rozliczeń.
- Weryfikacja, analiza i zatwierdzanie do zapłaty faktur wystawionych przez Wykonawcę robót i dokumentacji projektowej .
- Kontrolowanie zmian w realizacji umowy z Wykonawcą robót i dokumentacji projektowej oraz inicjowanie zmiany treści umowy w celu dostosowania jej treści do zmienionych warunków realizacji.
- Bieżące raportowanie o postępie robót.
- Przeprowadzenie z Wykonawcą robót budowlanych odbiorów częściowych i końcowych ze szczególnym uwzględnieniem rozruchów poszczególnych instalacji.
- Zapewnienie przestrzegania i stosowania polskiego Prawa Budowlanego przez Wykonawców robót budowlanych oraz dokumentacji projektowej.
- Dokonanie zgodnie z ustawą o rachunkowości szczegółowej wyceny wartości początkowej środków trwałych wytworzonych w ramach zadania; sporządzenie charakterystyki technicznej w druku OT każdego środka trwałego.
- Wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i formalno-prawnych związanych z wdrożeniem i realizacją zadań. Wspieranie działań MZGK w Czeladzi w szczególności poprzez:
 - prawidłową kwalifikację kosztów poniesionych w ramach zadań zgodnie z Umową o dofinansowanie i obowiązującymi Wytocznymi dot. kwalifikowania kosztów w ramach RPO WSL 2014-2020,
 - pomoc w przygotowaniu informacji do wniosków o płatność składanych przez Zamawiającego do Instytucji Wdrażającej. W szczególności przekazywanie informacji o postępie w wykonywaniu robót budowlanych i wskaźnikach wykonania rzeczowego,
 - monitorowanie wymagań Komisji Europejskiej np. w kwestii informacyjnej (Wykonawca będzie odpowiedzialny za sprawdzanie, czy wymogi KE w kwestii informacyjnej i promocyjnej zostały spełnione tj. czy zostały umieszczone tablice informacyjne, pamiątkowe, etc., czy znajdują się na nich odpowiednie informacje o właściwych proporcjach i wymiarach itp.),
- informowanie o wszystkich występujących zagrożeniach oraz problemach przewidywanych i podejmowanych działaniach zapobiegawczych lub/i naprawczych dla ich przewyciężenia, - analizowanie i sugerowanie wszelkich zmian w projektach i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane na etapie realizacji poszczególnych zadań,
- Ścisła współpraca z innymi jednostkami sprawującymi nadzór nad wykonywanymi robotami,
- Spisanie protokołu z przekazania placu budowy,
- Prowadzenie prawnego, technicznego, finansowego i administracyjnego nadzoru nad prowadzonymi pracami, egzekwowanie zgodności prowadzonych prac z założonym harmonogramem, dokumentacją techniczną, obowiązującym prawem, zasadami wiedzy inżynierskiej, warunkami programów instytucji finansujących ze szczególnym uwzględnieniem środków finansowych Unii Europejskiej,
- Nadzór nad prawidłowością realizacji robót budowlanych i ich zgodności z warunkami umowy na roboty budowlane.

- Opiniowanie umów dot. podwykonawstwa,
- Sprawdzenie, czy wszystkie osoby zatrudnione przez Wykonawcę/Podwykonawców robót budowlanych posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz uprawnienia do prowadzenia robót budowlanych,
- Wnioskowanie o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę/Podwykonawców robót, która zachowuje się niewłaściwie, jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy,
- Sprawdzenie, czy wszystkie używane urządzenia i materiały posiadają świadectwa i wymagane certyfikaty,
- Sprawdzenie ważności ubezpieczeń osób zatrudnionych oraz używanego sprzętu.
- Prowadzenie wraz z Zamawiającym cyklicznych narad koordynacyjnych w terminach uzgodnionych z Zamawiającym oraz sporządzanie protokołów z tych narad,
- Przedkładanie Zamawiającemu wszystkich raportów, oświadczeń i zapytań dostarczonych przez Wykonawcę robót budowlanych,
- Informowanie Zamawiającego, odpowiednio wyprzedzająco o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania, zwiększenia kosztów lub zmianę umowy w innym zakresie oraz proponowanie sposobów zapobiegania tym zagrożeniom,
- Zatwierdzanie rysunków, projektów i dokumentów wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę robót z komentarzami dla Zamawiającego (jeżeli wystąpi taka potrzeba), jeśli chodzi o zgodność lub niezgodność z umową,
- Zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń oraz dostaw Wykonawcę przed ich wbudowaniem, sprawdzanie ich autentyczności, kompletności, prawidłowości oraz formułowanie zaleceń dotyczących wszelkich certyfikatów, atestów, dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, gwarancji, praw własności itp. w celu nie dopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych lub nie dopuszczonych do stosowania,
- Sprawowanie kontroli nad sposobem składowania i przechowywania materiałów,
- Przeprowadzanie regularnych inspekcji placu budowy sprawdzających jakość wykonania zgodnie z umowami na roboty budowlane oraz dobrą praktyką inżynierską,
- Współpraca z Projektantem pełniącym nadzór autorski, w tym wzywaniu do nadzoru autorskiego,
- Zawiadamianie Zamawiającego oraz Wykonawcy dokumentacji projektowej o usterkach, rozbieżnościach i wadach dokumentacji, stwierdzonych w trakcie realizacji robót oraz dokonywanie stosownych uzgodnień lub wyjaśnień, w tym także współpraca z nadzorem autorskim wraz z egzekwowaniem od niego dodatkowych opracowań projektowych wynikających ze stwierdzonych usterek, rozbieżności i wad.
- Kontrola zgodności wykonywania robót z wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- Pełnienie nadzoru nad zapewnieniem bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów p. poź., bezpieczeństwa i higieny pracy przez wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego w rozumieniu wymagań stawianych w przepisach,
- Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przedkładanie kompetentnym organom dokumentacji powykonawczej,
- Organizowanie testów jakości przez specjalistyczne instytuty, jeżeli jest to potrzebne, na prośbę Zamawiającego,
- Nadzorowanie prób, badań i rozruchów poszczególnych instalacji,
- Rekomendowanie wszystkich zmian w Dokumentacji Technicznej, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych oraz przygotowanie do tego niezbędnych dokumentów,
- Sprawdzenie dokumentacji powykonawczej sporządzonej przez wykonawcę i dostarczenie jej do Zamawiającego wraz z dokumentacją dotyczącą nadzorowanych robót w formie uzgodnionej z Zamawiającym., Udział w odbiorze wykonanych robót, pomoc Wykonawcy robót w przygotowaniu dokumentów warunkujących użytkowanie obiektów powstałych w wyniku realizacji robót.
- Sprawdzenie kompletności dokumentacji wykonawcy robót i oświadczeń wymaganych przez odpowiednie uregulowania,
- Zawiadamianie Zamawiającego o konieczności naliczenia kar umownych,
- Wykonywanie dokumentacji fotograficznej przed przystąpieniem do robót, w trakcie trwania prac terenu budowy, poszczególnych elementów robót budowlanych oraz czynności

- odbiorowych i jej archiwizowanie w formie cyfrowej (również film w formie cyfrowej) z pisemnymi komentarzami dla Zamawiającego,
- Udzielanie regularnych konsultacji i doradztwa technicznego Zamawiającemu w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - Przygotowanie pism oraz udział w postępowaniach w sprawie wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją inwestycji,
 - Realizacja zaleceń Zamawiającego w trakcie robót,
 - Poświadczenie terminu zakończenia robót,
 - Egzekwowanie od Wykonawcy robót przekazania Zamawiającemu instrukcji eksploatacji i konserwacji urządzeń zamontowanych w ramach nadzorowanych umów,
 - Kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dziennika budowy, a po odbiorze robót - odebranie dziennika budowy od kierownika budowy,
 - Zarządzanie całym procesem przekazania obiektów do użytkowania,
 - Przygotowanie, w przypadku przerwania robót budowlanych przez Wykonawcę, inwentaryzacji wykonanych robót i wystawienie faktury po ostatecznym ich rozliczeniu,
 - W przypadku przerwania robót, wykonywanie wszelkich czynności związanych z tym przerwaniem, w tym co najmniej nadzór nad przejęciem terenu budowy i nad robotami zabezpieczającymi,
 - Podjęcie niezbędnych działań celem ochrony Zamawiającego przed podwójną płatnością wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawców,
 - Wykonawca nie ma prawa zaciągać zobowiązań finansowych, w stosunku do Wykonawcy/Podwykonawców robót, autorów dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz innych uczestników procesu inwestycyjnego, wykraczających poza kwoty zawarte w umowach, bez zgody Zamawiającego. Wykonawca będzie administrował umowami na roboty budowlane w imieniu własnym w ramach udzielonego pełnomocnictwa, na rachunek Zamawiającego, co oznacza, że jest zobowiązany do należytej staranności w okresie realizacji robót, jak też po ich zakończeniu,
 - Wykonanie wszelkich innych czynności mających wpływ na realizację robót,
 - Skompletowanie dla Zamawiającego pełnej dokumentacji gwarancyjnej maszyn i urządzeń oraz innych dokumentów niezbędnych do prawidłowej ich eksploatacji (w szczególności: DTR, instrukcja obsługi, itp.) oraz sporządzenie wykazu gwarancji jakości na poszczególne urządzenia z jednoczesnym wykazaniem terminów gwarancyjnych,
 - Respektowanie od wykonawcy robót wszystkich zapisów zawartych w Dokumentacji Technicznej zadania.
4. Po zakończeniu w/w czynności określonych w ust. 3, Wykonawca zobowiązany będzie do całkowitego rozliczenia inwestycji oraz do uczestnictwa w kontrolach gwarancyjnych w okresie obowiązywania gwarancji jakości i rękojmi na roboty budowlane i w odbiorze pogwarancyjnym związanych z inwestycją, której nadzór został mu powierzony, a w przypadku stwierdzenia w niej wad lub usterek – do realizacji uprawnień wynikających z gwarancji udzielonej przez Wykonawcę tej inwestycji. Wykonawca będzie wykonywać swoje obowiązki w ścisłej współpracy z Zamawiającym zgodnie z jego poleceniami i obowiązującymi przepisami. Do obowiązków Wykonawcy w okresie gwarancyjnym należy w szczególności:
- Regularne inspekcje na zrealizowanym obiekcie,
 - Przeprowadzenie w okresie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót, przeglądów przy udziale Wykonawcy, Wykonawcy robót, Zamawiającego i Użytkowników wraz ze spisaniem protokołu, określającego stwierdzone wady i usterek, sposób oraz termin ich usunięcia.
 - Opracowywanie opinii dotyczących wad i usterek inwestycji wraz z proponowanym terminem ich usunięcia.
 - Nadzorowanie jakości i prawidłowości usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę robót oraz dokonanie sprawdzenia ich usunięcia wraz ze spisaniem przy udziale Wykonawcy, Wykonawcy robót, Zamawiającego i Użytkownika protokołu z usunięcia wad i usterek.
 - W przypadku nieterminowego usuwania przez Wykonawcę robót wad i usterek, przygotowanie Zamawiającemu danych, niezbędnych do naliczania kar umownych z tego tytułu.
 - W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez Wykonawców robót, przygotowanie Zamawiającemu danych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania przetargowego na wybór wykonawcy zastępczego usunięcia wad i usterek (w tym przedmiar robót i kosztorys inwestorski) oraz nadzór nad tymi pracami i dokonanie ich odbioru.

5. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje wszystkie inne czynności i zadania nie wymienione w niniejszym zakresie, które okażą się konieczne dla prawidłowej zgodnej z wymaganiami Zamawiającego realizacji zadania oraz zabezpieczenia interesów Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji niniejszego zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności prawa budowlanego oraz zasadami wiedzy technicznej.
7. Wykonawca nie będzie miał prawa m.in. do:
 - Wprowadzania jakichkolwiek poprawek do podpisanej przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą robót budowlanych,
 - Wprowadzenia podwykonawców do umowy na roboty budowlane bez wcześniejszej zgody Zamawiającego,
 - Zwolnienia Wykonawcy robót budowlanych z jakichkolwiek jego obowiązków czy odpowiedzialności wynikających z umowy bez uzgodnienia z Zamawiającym,
 - Ograniczenia bądź rozszerzenia zakresu prac Wykonawcy robót budowlanych,
 - Polecenia Wykonawcy robót budowlanych wykonania prac poza zakresem przedmiotu umowy bez zgody Zamawiającego,
 - Podejmowania w imieniu własnym lub Zamawiającego czynności niezgodnych z prawem, w szczególności z Prawem Zamówień Publicznych, Prawem Budowlanym oraz Kodeksem Cywilnym.

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia – od daty podpisania umowy do dnia całkowitego rozliczenia zrealizowanej inwestycji tj. do dnia 30.11.2018 r.
2. Planowany termin realizacji robót budowlanych będących przedmiotem inwestycji to 30.09.2018 r.
3. W przypadku wydłużenia okresu prowadzenia robót budowlanych i wydłużenia całkowitego okresu rozliczenia zrealizowanej inwestycji Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia do czasu zakończenia robót budowlanych i całkowitego rozliczenia inwestycji w ramach wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie ze złożoną w niniejszym postępowaniu ofertą Wykonawcy.
4. W sytuacji opisanej w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Zamawiającym stosowny aneks przedłużający termin realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w którym termin ten zostanie przedłużony maksymalnie do 30 dni od daty zakończenia robót budowlanych będących przedmiotem inwestycji.
5. Po zakończeniu realizacji robót budowlanych i całkowitym rozliczeniu inwestycji Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w kontrolach gwarancyjnych i w odbiorze pogwarancyjnym na zasadach określonych w umowie.

RAPORTY INŻYNIERA KONTRAKTU

1. Z realizacji niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest składać Zamawiającemu pisemne Raporty i Raport Końcowy po dokonaniu całkowitego rozliczenia inwestycji.
2. Forma Raportów przed przekazaniem Zamawiającemu winna być uzgodniona z Zamawiającym.
3. Raporty będą sporządzone w języku polskim i zostaną doręczone Zamawiającemu w wersji papierowej i w wersji elektronicznej (na płycie CD).
4. Raporty będą podlegały zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania uwag, usunąć wskazane przez Zamawiającego błędy w Raporcie.
6. Jeżeli Zamawiający nie przekaże na piśmie żadnych uwag do Raportu w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania, Raport będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego.