



## Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej

41-253 Czeladź, ul. Orzeszkowej 12

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Czeladzi  
poszukuje kandydata na stanowisko:

### **Mistrz ds. energetycznych i oświetlenia miasta**

#### **WYMAGANIA STAWIANE KANDYDATOM:**

- Wykształcenie minimum średnie - techniczne
- Co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku,
- Znajomość przepisów prawa z zakresu funkcjonowania jednostki samorządu terytorialnego, oraz ustawy prawo zamówień publicznych
- Umiejętność obsługi komputera w środowisku MS Windows,
- Umiejętność organizacji pracy zespołu i kierowania ludźmi,
- Prawo jazdy kat B
- Posiadanie uprawnień SEP E i D
- Mile widziane uprawnienia budowlane

#### **ZAKRES CZYNNOŚCI:**

- Eksploatacja i konserwacja oświetlenia ulicznego i parkowego,
- Kontrola nad efektywnym i ekonomicznym wykorzystaniem czasu świecenia oświetlenia ulicznego i parkowego,
- Organizacja i nadzór nad remontami i nowymi inwestycjami w zakresie oświetlenia miasta,
- Współpraca z Tauron Będzin w sprawie planowanych wyłączeń urządzeń oświetleniowych przewidzianych do remontu,
- Opracowywanie danych z zakresu oświetlenia do planu inwestycyjnego i remontowego w celu ustalenia budżetu na rok następny,
- Organizowanie i nadzór przy wykonywaniu planowanych i zleconych remontów obiektów użyteczności publicznej w zakresie elektroenergetycznym,
- Rozliczenie materiałowe i wartościowe wykonanych robót remontowo – inwestycyjnych,
- Wykonywanie okresowych pomiarów ochrony przeciwporażeniowej, stanu izolacji i odgromowych w obiektach technologicznych MZGK,
- Wykonywanie okresowych pomiarów stanu izolacji elektronarzędzi będących na stanie MZGK,
- Prowadzenie ewidencji i protokołów wykonanych pomiarów,
- Prowadzenie ewidencji i pełnej analizy kosztów w gospodarce materiałowej zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, obowiązującymi przepisami, rocznym planem dostaw i usług ponosząc tym samym pełną odpowiedzialność za poprawne rozliczenie roczne,
- Nadzór, kontrola i rozliczanie pracy podległych pracowników,
- Prowadzenie ewidencji rzeczowo-ilościowej zakupionych i rozchodowanych materiałów,
- Terminowe rozliczanie faktur, Kontrola merytoryczna dowodów księgowych

#### **OFERUJEMY:**

- Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
- Stabilność zatrudnienia,
- Możliwość rozwoju zawodowego
- Ubezpieczenie dla Ciebie i Twoich bliskich

**Osoby zainteresowane prosimy o składanie dokumentów do dnia 15.07.2018r**

**na adres email: [jimiolczyk@mzgak.czkladz.pl](mailto:jimiolczyk@mzgak.czkladz.pl)  
lub w siedzibie firmy MZGK: ul. Orzeszkowej 12, 41-253 Czeladź.**

***Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami***

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji”

MZGK Czeladź, ul. Orzeszkowej 12, 41-253 Czeladź, jako administrator danych informuje, iż dane osobowe zgłaszających się kandydatów będą przetwarzane w celach rekrutacyjnych. Kandydatom przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Podanie danych osobowych w zakresie określonym w art. 22 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. 1998 N 21, poz. 94 ze zm.) jest obowiązkowe. Obowiązek podania danych osobowych wynika z przytoczonej podstawy prawnej.

Informacja:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest MZGK Czeladź, ul. Orzeszkowej 12, 41-253 Czeladź.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: *aGrzelak@mzgk.czeladz.pl*
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane dla celów rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody może Pan/Pani cofnąć zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
5. Podane przez Pana/Panią dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres procesu rekrutacji, a w przypadku wyrażenia zgody na wykorzystanie Pana/Pani danych osobowych na potrzeby kolejnych procesów rekrutacji przez okres 12 miesięcy od dnia ich uzyskania przez Administratora.
7. Posiada Pan/Pani prawo żądania:  
dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych.
8. Przysługuje Panu/Pani również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.