



Rzeczpospolita
Polska



Śląskie.

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Nr postępowania: ZP/38/Rb/MZGK/18

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w sprawie zamówienia publicznego na robotę budowlaną pn.:

*”Postindustrialne Centrum Dziedzictwa Górnictwa Węglowego w Zagłębiu
wraz z zagospodarowaniem terenu”*

Czeladź, dnia 21.09.2018 r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

MIEJSKI ZARZĄD GOSPODARKI KOMUNALNEJ – JEDNOSTKA BUDŻETOWA GMINY CZELADŹ.
ul. Elizy Orzeszkowej 12, 41-253 Czeladź
REGON 240909351
Tel: + 48 (32) 265 26 53
Fax. +48 (32) 363 26 53
Adres strony internetowej: www.mzgak.czeladz.pl,
Godziny pracy: 07⁰⁰ – 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm., zwanej dalej „ustawą Pzp”) o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp z możliwością zastosowania art. 24 aa ustawy Pzp tzw. „procedury odwróconej”.

III. Przedmiot zamówienia.

3.1. **Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane pn.: "Postindustrialne Centrum Dziedzictwa Górnictwa Węglowego w Zagłębiu wraz z zagospodarowaniem terenu"** obejmujące przebudowę budynku Cechowni, łaźni, szatni i administracji dawnej KWK „Saturn” w Czeladzi na Centrum Dziedzictwa Górnictwa Węglowego w Zagłębiu wraz z zagospodarowaniem terenu. Obiekt ujęty jest w gminnej i wojewódzkiej ewidencji zabytków oraz przynależy do Szlaku Zabytków Techniki Województwa Śląskiego. Szczegółowy zakres zamówienia opisany jest w Dokumentacji zadania obejmującej:

- dokumentację projektową,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- przedmiary,

stanowiącej **Załącznik nr 1 do SIWZ – Dokumentacja.**

3.2. Zadanie inwestycyjne "Postindustrialne Centrum Dziedzictwa Górnictwa Węglowego w Zagłębiu wraz z zagospodarowaniem terenu" jest **współfinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020** – oś priorytetowa: V. Ochrona środowiska i efektywne wykorzystywanie zasobów dla działania: 5.3. Dziedzictwo kulturowe dla poddziałania: 5.3.1 Dziedzictwo kulturowe – konkurs.

3.3. Wymagania dotyczące zatrudnienia:

3.3.1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający określa, iż wszelkie czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy, mają być wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub jego podwykonawców na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy kierownika budowy, kierowników robót, dostawców materiałów budowlanych oraz innych osób, w stosunku do których Wykonawca wykaże, że czynności przez nich realizowane nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 108).

3.3.2. W związku z powyższym Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenie wystawione odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę o zatrudnieniu pracowników o których mowa w pkt. 3.3.1. na podstawie stosunku pracy.

3.3.4 Zamawiający na każdym etapie prac uprawniony jest do kontrolowania, czy osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie budowy pozostają w stosunku pracy z Wykonawcą lub podwykonawcami. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania na podstawie stosunku pracy ww. osób i przedłożyć niezwłocznie do wglądu kopie umów o pracę, o które wnioskuje Zamawiający lub kopie druku ZUS RCA. Wykonawca przedstawiając dokumenty powinien przekazać je w sposób nie naruszający przepisów dot. ochrony danych osobowych (tj. dokumenty powinny mieć odpowiednio zakryte, wymazane dane, które nie są niezbędne do potwierdzenia formy zatrudnienia np. w zakresie adresu osoby fizycznej itp.).

3.3.5. W razie powzięcia wątpliwości co do prawdziwości informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 3.3.2., Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli w zakresie prawidłowości podstawy zatrudnienia pracownika.

3.4. Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień – kod CPV:

45000000-7	Roboty budowlane
45212000-6	Roboty budowlane w zakresie budowy wypoczynkowych, sportowych, kulturalnych, hotelowych i restauracyjnych obiektów budowlanych
45223000-6	Roboty budowlane w zakresie konstrukcji
45450000-6	Roboty budowlane, wykończeniowe
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
45420000-7	Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45261000-4	Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
45111100-9	Roboty w zakresie burzenia
45111300-1	Roboty rozbiórkowe
45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45112700-2	Roboty w zakresie kształtowania terenu
45452000-0	Zewnętrzne czyszczenie budynków
45311100-1	Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
45311200-2	Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45312100-8	Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
45312200-9	Instalowanie przeciw włamaniowych systemów alarmowych
45314100-2	Instalowanie central telefonicznych
45314200-3	Instalowanie linii telefonicznych
45314300-4	Instalowanie infrastruktury okablowania
45231400-9	Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych
45315600-4	Instalacje niskiego napięcia
45315100-9	Instalacyjne roboty elektrotechniczne
45261245-4	Pokrywanie dachów panelami ogniwo słonecznych
45333000-0	Roboty instalacyjne gazowe
45331100-7	Instalowanie centralnego ogrzewania
45331200-8	Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45332000-3	Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie – od dnia podpisania umowy **do dnia 31.01.2020 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 2) ustawy Pzp dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli posiada **ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej **15 000 000,00 zł** (słownie: piętnaście milionów złotych 00/100),

2) zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli:

2.1) w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:

1 (jedną) robotę budowlaną o wartości co najmniej 5 000 000,00 zł brutto polegającą na budowie lub przebudowie lub rozbudowie lub nadbudowie budynku o powierzchni całkowitej minimum 700 m²,

i

1 (jedną) robotę budowlaną o wartości co najmniej 200 000,00 zł brutto polegającą na zagospodarowaniu terenu o powierzchni zagospodarowania terenu co najmniej 1000 m²,

i

1 (jedną) robotę budowlaną o wartości co najmniej 200 000,00 zł brutto polegającą na wykonaniu co najmniej drogi wewnętrznej i parkingu na minimum 50 miejsc postojowych,

Uwaga1:

Zamawiający dopuszcza wykonanie w/w robót budowlanych w ramach jednej umowy / jednego zadania

Uwaga 2:

W przypadku gdy Wykonawca nabył doświadczenie przy realizacji zamówienia jako członek konsorcjum, to winien wykazać, że bezpośrednio wykonywał tę część zamówienia, która będzie odpowiadała zakresowi, który został określony przez Zamawiającego na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

oraz

2.2) dysponuje i skieruje do realizacji zamówienia:

- **Kierownika budowy** – t.j. **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane **do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń**, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej do kierowania robotami w w/w specjalności w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz posiadającą doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika budowy lub kierownika robót branży konstrukcyjno-budowlanej przy realizacji co najmniej jednej roboty budowlanej o wartości co najmniej 5 000 000,00 zł brutto polegającej na budowie lub przebudowie lub rozbudowie lub nadbudowie budynku o powierzchni całkowitej minimum 700 m²,

i

- **Kierownika robót sanitarnych** – t.j. **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane **do kierowania robotami w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń**, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej do kierowania robotami w w/w specjalności w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz posiadającą doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika budowy lub kierownika robót branży **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** przy realizacji co najmniej jednej roboty budowlanej o wartości co najmniej 5 000 000,00 zł brutto polegającej na budowie lub przebudowie lub rozbudowie lub nadbudowie budynku o powierzchni całkowitej minimum 700 m²,

i

- **Kierownika robót elektrycznych** – t.j. **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane **do kierowania robotami w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń**, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej do kierowania robotami w w/w specjalności w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz posiadającą doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika budowy lub kierownika robót branży **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** przy realizacji co najmniej jednej roboty budowlanej o wartości co najmniej 5 000 000,00 zł brutto polegającej na budowie lub przebudowie lub rozbudowie lub nadbudowie budynku o powierzchni całkowitej minimum 700 m²,

i

- **Kierownika robót telekomunikacyjnych** – t.j. **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane **do kierowania robotami w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych**, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej do kierowania robotami w w/w specjalności w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz posiadającą doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika budowy lub kierownika robót branży **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych** przy realizacji co najmniej jednej roboty budowlanej obejmującej swoim zakresem instalacje telekomunikacyjne,

i

- **Kierownika robót drogowych** - t.j. **1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane **do kierowania robotami w specjalności inżynierskiej drogowej**, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej do kierowania robotami w w/w specjalności w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz posiadającą doświadczenie zawodowe na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika budowy lub kierownika robót **w specjalności inżynierskiej drogowej** przy realizacji co najmniej jednej roboty budowlanej, której przedmiotem było wykonanie co najmniej drogi wewnętrznej i parkingu dla minimum 50 miejsc postojowych,

Uwaga:

- 1. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji, w przypadku osób, które posiadają w/w uprawnienia i doświadczenie w więcej niż jednej specjalności.**
- Wykonawca winien wykazać się osobami posiadającymi uprawnienia budowlane lub do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie, zgodnie z wymaganymi przepisami ustawy z

dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity – Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278). Zgodnie z art. 104 ustawy Prawo budowlane osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

W stosunku co do osób będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej (poza Rzeczpospolitą Polską) powinna być wydana decyzja o uznaniu ich kwalifikacji zawodowych i są uprawnione do wykonywania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji w budownictwie (art. 5 ust.2 punkt 4 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. 2016 poz. 1725) w związku z art. 12a ustawy Prawo budowlane.

5.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

5.3 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1), pkt 8) ustawy Pzp.

UWAGA: Poleganie na potencjale innych podmiotów:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, **wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. **W celu oceny**, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:**

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy, podmiot na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji

zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający żąda aby powyższe informacje zawarte były co najmniej w zobowiązaniu innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, które to zobowiązanie wykonawca składa z ofertą w oryginale.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:

6.1 W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy przesłać w terminie do dnia 29.10.2018 r. do godz. 11:00:

1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w **art. 25a ust.1** ustawy Pzp stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „**JEDZ**”.

Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia następujących części Jednolitego Dokumentu:

Część II sekcja A z wyłączeniem:

- wiersza dotyczącego informacji czy Wykonawca jest zakładem pracy chronionej
- wiersza dotyczącego wskazania stosownej części zamówienia, w odniesieniu do której (których) Wykonawca zamierza złożyć ofertę.

Części II sekcja B

Części II sekcja C

Części II sekcja D

Części III sekcja A

Części III Sekcja B

Części III Sekcja C z wyłączeniem:

- wiersza dotyczącego informacji o winie Wykonawcy w zakresie poważnego wykroczenia zawodowego
- wiersza dotyczącego informacji o wiedzy Wykonawcy na temat konfliktu interesów spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzieleniu zamówienia
- wiersza dotyczącego informacji na temat wcześniejszych umów w sprawie zamówienia publicznego

Części III Sekcja D

Części IV Sekcja α

Części IV Sekcja C wiersz 10 – jeżeli dotyczy

Część VI.

Zamawiający w celu ułatwienia wypełnienia JEDZ przez Wykonawców załącza jego wzór (**Załącznik nr 3 do SIWZ**) z zaznaczonymi na szaro elementami nie wymagającymi wypełnienia.

Zamawiający informuje, że **na stronie Urzędu Zamówień Publicznych** znajduje się **Instrukcja** wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf

Przedłożony przez Zamawiającego wzór JEDZ jest zgodny z Rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Jednolity Dokument w

takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w niniejszej SIWZ.

JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej (zaszyfrowany) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dotyczy to również JEDZ składanych przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólnie oraz JEDZ podmiotów udostępniających potencjał. Środkiem komunikacji elektronicznej służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę jest poczta elektroniczna. JEDZ należy przesłać na adres email: jedz@mzgk.czeladz.pl

Zamawiający informuje, iż formularz JEDZ stanowi załącznik do Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE)2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

JEDZ należy przesłać zgodnie z wytycznymi opisanymi w Rozdziale VII. SIWZ Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

UWAGA!

Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive), czy pisemnie jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8 do SIWZ.**

6.3 Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp wezwe wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, wskazanych poniżej:

- w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp

1) Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - sporządzonego według **Załącznika nr 4 do SIWZ.**

2) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami

budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, **sporządzonego według Załącznika nr 5 do SIWZ.**

3) Oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy, sporządzonego według **Załącznika nr 7 do SIWZ.**

4) Dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 15 000 000,00 zł.

Uwaga!

Przedłożony przez Wykonawcę **dokument (lub dokumenty) winien jednoznacznie potwierdzać**, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 15 000 000,00 zł. W szczególności, jeżeli w dokumencie (np. polisie) brak jest informacji o dokonaniu opłaty składki ubezpieczeniowej, lub wyznaczono termin zapłaty składki lub jej raty/rat, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć również dowód opłacenia wymagalnej składki lub jej raty/rat w celu potwierdzenia faktycznego istnienia ochrony ubezpieczeniowej.

- w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp

5) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

6) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, **lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym** w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

7) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, **lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie** z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

8) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

9) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716),

10) Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

11) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

UWAGA:

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów, o których mowa w **Rozdziale VI ust. 6.3 pkt. 5) do 7) SIWZ** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentu, o którym mowa w **Rozdziale VI ust. 6.3 pkt. 8)** składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.
3. Dokumenty, o których mowa w **ust. 1 lit. b oraz w ust. 2**, powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w **ust. 1 lit. a**, powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
4. **Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów**, o których mowa w ust. 1 i w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się.
5. **W/w dokumenty winny zostać złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji**

Podmioty składające wspólną ofertę:

1. **Podmioty składające ofertę wspólną** zobowiązane są przedłożyć dokumenty wymienione w **Rozdziale VI SIWZ ust. 6.1, ust. 6.2 i ust. 6.3 pkt 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11) odrębnie dla poszczególnych podmiotów**. W oświadczeniach, o których mowa w **ust. 6.1** (Jednolity Dokument) każdy z Wykonawców potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. **JEDZ** każdego z podmiotów składających ofertę wspólną winien mieć formę dokumentu elektronicznego (zaszyfrowanego) i być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez dany podmiot odrębnie. Dokumenty składane przez wykonawców wymienione w **ust. 6.3 pkt 1), 2), 3), 4)** mogą być wspólne.
2. **Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument, w którym ustanowiono pełnomocnika należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza.

3. Jeżeli oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego **umowy regulującej współpracę tych wykonawców.**

Poleganie na potencjale innych podmiotów:

1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **składa także JEDZ tych podmiotów** (dla każdego z podmiotów odrębny JEDZ), które winny mieć formę dokumentu elektronicznego (zaszyfrowanego) i być podpisane przez te podmioty kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, i który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, **przedstawienia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie, w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VI ust. 6.3 pkt 5), 6), 7), 8), 9), 10, 11) niniejszej SIWZ.**

Udział podwykonawców w realizacji zamówienia:

1. Zamawiający żąda **wskazania** przez Wykonawcę **części zamówienia**, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę **firm Podwykonawców**. Informację tą Wykonawca sporządza na formularzu sporządzonym według **Załącznika nr 7 do SIWZ**.
2. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom nie będącym podmiotami, na których zdolnościach Wykonawca polega, Zamawiający nie żąda złożenia odrębnych JEDZ dla tych podwykonawców (należy jedynie wypełnić JEDZ Wykonawcy w części II sekcję D).

Pozostałe informacje:

1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
2. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem postańca Wykonawca winien złożyć ofertę wraz z załącznikami, oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, za wyjątkiem **JEDZ**, który należy przesłać w postaci elektronicznej (zaszyfrowany) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres mailowy jedz@mzgk.czeladz.pl. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający udostępnia SIWZ na swojej stronie internetowej www.mzgk.czeladz.pl

Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami oraz do potwierdzania wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych przez wykonawców jest:

Imię i nazwisko: Łukasz Dziedzic, Wioleta Walaszek, Anna Osiewicz, Maria Michta

Numer telefonu: 32 265 26 53

Numer faksu: 32 363 26 53

MZGK –jednostka budżetowa Gminy Czeladź

ul. Elizy Orzeszkowej 12

41-253 Czeladź.

Godziny pracy Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej:

Poniedziałek – piątek od godz. 7:00 do godz. 15:00

Wymagania dotyczące przesłania JEDZ:

Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest poczta elektroniczna.

UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive), lub pisemnie jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

JEDZ należy przesłać na adres email: jedz@mzgk.czeladz.pl do dnia 29.10.2018 r. do godz. 11:00

Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: **.pdf, .doc, docx., rtf, xps, odt.**

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD (Serwis dostępny na stronie <https://ec.europa.eu/tools/espdc> umożliwiający wypełnienie i ponowne wykorzystanie ESPD) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w jednym z ww. formatów.

Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.

Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać **zaszyfrowany**, tj. **opatrzone hasłem dostępowym**. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign).

Wykonawca zamieszcza **hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty** składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.

Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne **oznaczenie pozwalające na identyfikację Wykonawcy** (np. JEDZ do oferty 658 – w takim przypadku numer ten musi być wskazany w treści oferty).

Wykonawca, przesyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.

Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego.

Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w pkt. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytania oraz odpowiedź zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ w takim przypadku zastosowanie mają przepisy art. 38 ust. 4-6 ustawy Pzp
6. Wykonawcy powinni, w celu złożenia poprawnej oferty, weryfikować aktualność SIWZ zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za treść oferty złożonej przez Wykonawcę, w której nie uwzględnione zostały ewentualne modyfikacje SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Warunkiem uczestnictwa w niniejszym postępowaniu jest wniesienie wadium przez Wykonawcę w wysokości **200 000,00 zł** (słownie złotych: **dwieście tysięcy złotych 00/100**)

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, określonym w Rozdziale XI SIWZ.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 p. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018, poz. 110 ze zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Śląskim nr rachunku: 64 1050 1227 1000 0023 3771 4543 z zaznaczeniem:

wadium w postępowaniu: **"Postindustrialne Centrum Dziedzictwa Górnictwa Węglowego w Zagłębiu wraz z zagospodarowaniem terenu"**.

W tym przypadku za skuteczne wniesienie uznaje się wadium, które przed upływem terminu składania ofert zostało uznane na koncie Zamawiającego.

Wadium złożone w innej formie niż pieniądzu należy złożyć w oddzielnej kopercie, by nie było na stałe związane w ofercie.

4. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 9).
5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał swoją ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 4), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.

2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

UWAGA: W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądź muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami.

Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone:

w art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.: jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Ponadto z powyższego dokumentu powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

Wadium wniesione w pieniądzu przez jeden z podmiotów składających wspólną ofertę uważa się za wniesione prawidłowo.

Wadium wnoszone przez podmioty składające wspólną ofertę w następujących formach:

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 p. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018, poz. 110 ze zm.)

musi w swej treści jako Wykonawcę/Zobowiązanego wskazywać na wszystkie podmioty składające wspólną ofertę lub na pełnomocnika wykonawców składających wspólną ofertę.

Drugi z wymienionych przypadków jest możliwy tylko, gdy dokument wadialny został wystawiony później niż zawarta została umowa regulująca współpracę wykonawców i udzielone zostało pełnomocnictwo.

IX. Termin związania ofertą.

Ustala się termin związania ofertą na 60 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta winna być sporządzona pisemnie, czytelnie, w języku polskim.
2. **Oferta winna zawierać:**
 - a) **Formularz ofertowy** (sporządzony według **Załącznika nr 2 do SIWZ**) wraz z **hasłem dostępowym do JEDZ** i z załącznikami,
 - b) **Kosztorys ofertowy**,
 - c) **Oświadczenie / oświadczenia** określone w **Rozdziale VI ust. 6.1 SIWZ** sporządzone według **Załącznika nr 3 do SIWZ Wykonawcy / Wykonawców** wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia,
 - d) **Oświadczenie / oświadczenia** określone w **Rozdziale VI ust. 6.1 SIWZ** sporządzone według **Załącznika nr 3 do SIWZ** podmiotu / podmiotów, na którego/ których zasoby Wykonawca się powołuje, w przypadku powoływania się na zasoby innego / innych podmiotów,
 - e) **Oświadczenie / oświadczenia** określone w **Rozdziale VI ust. 6.1 SIWZ** sporządzone według **Załącznika nr 3 do SIWZ** Podwykonawcy / Podwykonawców, w przypadku gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia przy pomocy Podwykonawców,
 - f) Informacja dotycząca **podwykonawców** sporządzona według **Załącznika nr 7 do SIWZ** w przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia przy pomocy podwykonawców
3. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 6.1 SIWZ tj. **JEDZ** (w przypadku podmiotów składających wspólną ofertę lub w przypadku polegania na zdolnościach innych podmiotów – **JEDZ każdego z podmiotów składających wspólną ofertę lub JEDZ każdego z podmiotów udostępniających potencjał**) winien zostać przygotowany zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ i przesłany na adres email: jedz@mzgk.czeladz.pl w postaci elektronicznej (zaszyfrowany) opatrzoney kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. **Oferta** - formularz ofertowy, kosztorys ofertowy i wszystkie załączniki, oświadczenia (w tym JEDZ), a także dokumenty składane na wezwanie zamawiającego - winny być **podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy** a kserokopie dokumentów – potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez w/w osoby.
5. **W przypadku podpisania oferty przez osobę / osoby inne niż uprawnione do reprezentowania wykonawcy** (zgodnie z odpisem z właściwego rejestru bądź wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub umowy, uchwały spółki cywilnej) **wymagane jest dołączenie do nich stosownego pełnomocnictwa**. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Dokumenty, w tym oświadczenia, sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. Ofertę należy składać w jednym egzemplarzu.
9. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (t.j. Dz. U. z 2018 r., nr 153, poz.419).Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
10. Wszystkie koszty sporządzenia oferty, w tym również koszty ewentualnych tłumaczeń i uwierzytelnień dokumentów oraz koszty dokumentów, produktów składanych na wezwanie zamawiającego, ponosi wykonawca, niezależnie od wyników postępowania.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej, 41-253 Czeladź ul. E. Orzeszkowej 12 – sekretariat, nie później niż **do godziny 11:00 dnia 29.10.2018 r.**

OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

Ofertę należy składać w nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie lub opakowaniu. Oferta winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej
ul. Orzeszkowej 12
41- 253 Czeladź**

i oznakowana następująco:

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA
***"Postindustrialne Centrum Dziedzictwa Górnictwa Węglowego
w Zagłębiu wraz z zagospodarowaniem terenu"***

Nie otwierać przed godz. 11:15 dnia 29.10.2018 r.

oraz winna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Oferenta.

DOSTARCZENIE OFERTY ZAMAWIAJĄCEMU

Oferta może być dostarczona osobiście przez wykonawcę do siedziby Zamawiającego lub przesłana pocztą na adres Zamawiającego pod warunkiem, że zostanie ona dostarczona przed upływem wyznaczonego terminu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty przesłane drogą pocztową. Oferty dostarczone Zamawiającemu po wyznaczonym terminie do ich składania zostaną zwrócone wykonawcy po upływie terminu przewidzianego do wniesienia odwołania. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.

Oferty, które nadejdą pocztą w kopertach lub opakowaniach zewnętrznych naruszonych lub nie zaklejonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia.

OTWARCIE OFERT

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 29.10.2018 r. o godzinie 11:15 w siedzibie Zamawiającego ul. Orzeszkowej 12 41-253 Czeladź – sala konferencyjna.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu każdej koperty zostaną podane do wiadomości zebranych informacje dotyczące: nazw (firm) i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, cen i okresów gwarancji jakości i rękojmi.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę zastrzeżone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny,
- 4) terminu
- 5) okresu gwarancji jakości i rękojmi.

WYCOFANIE I ZMIANA OFERTY

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej (vide Rozdział XI) i dodatkowo oznaczonej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej i dodatkowo oznaczonej napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy. Oferty wycofane będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

BADANIE OFERT

Badanie ważności ofert oraz ich ocena nastąpi w części niejawnej postępowania.

Zamawiający sprawdza kompletność ofert oraz ich zgodność z Ustawą i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK

Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Niezwłocznie zawiadamia o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERTY

W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Wykonawca winien złożyć wyjaśnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

WYKLUCZENIE WYKONAWCÓW

Zamawiający wyklucza z postępowania wykonawców na podstawie przepisów określonych w art. 24 ustawy Pzp.

ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 i art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.

OCENA OFERT

Zamawiający dokonuje oceny ofert na podstawie kryteriów określonych w Rozdziale XIII niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o zamówienie publiczne w przypadkach i na zasadach określonych w art. 93 ustawy Pzp.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Ceną oferty jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy za przedmiot zamówienia. W cenie należy uwzględnić podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
2. Wykonawca, kalkulując cenę oferty, winien uwzględnić wszelkie koszty jakie poniesie celem należytego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz wszystkich załącznikach do niej, w szczególności cena winna zostać określona na podstawie Dokumentacji stanowiącej Załącznik nr 1 do SIWZ i zawierającej Dokumentację projektową, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych i przedmiar robót.
3. Cena oferty musi wynikać z wycieńń dokonanych na podstawie dołączonego do SIWZ przedmiaru robót zawartego w Załączniku nr 1 do SIWZ, który po wypełnieniu przez Wykonawcę i załączeniu do oferty stanowić będzie kosztorys ofertowy i integralną część oferty. Założenia do opracowania kosztorysu ofertowego:
 - 1) kosztorys ofertowy należy opracować metodą kalkulacji uproszczonej. Metoda kalkulacji uproszczonej polega na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarami jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług,
 - 2) kosztorys ofertowy winien obejmować wszystkie pozycje wyszczególnione w przedmiarach robót oraz określone w przedmiarach numery specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót i kody CPV,
 - 3) kosztorys ofertowy należy opracować w oparciu o przedmiary oraz dokumentację projektową i STWiORB,
 - 4) ceny jednostkowe winny zawierać wszystkie koszty, w szczególności: robocizny, materiałów, sprzętu i środków transportu niezbędne do wykonania robót objętych jednostką przedmiarową oraz koszty pośrednie i zysk; wyciżone ceny jednostkowe winny uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją robót.
 - 5) wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w przedmiarach robót; Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiarów robót; wszystkie błędy ujawnione w dokumentacji projektowej czy w przedmiarach Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert,
 - 6) w cenie oferty należy uwzględnić koszty udzielenia przez Wykonawcę gwarancji jakości i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia.
4. Ocenie będzie podlegała cena oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług (VAT) lub podatkiem akcyzowym wyciżonym według odpowiedniej stawki.
5. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (zł) cyfrowo oraz słownie oraz podana z dokładnością

- do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglona z zastosowaniem reguł matematycznych.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
7. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotna część składowa, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny zgodnie z art. 90 ustawy Pzp. **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.** Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana przez Zamawiającego ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami, potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena	– 60 %	=	60 pkt
Okres gwarancji jakości i rękojmi	– 40 %	=	40 pkt

Kryterium 1 - „Cena” (C):

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C_o – cena brutto badanej oferty (zł)

Kryterium 2 - „Okres gwarancji jakości i rękojmi” (G): ilość punktów obliczana będzie według wzoru:

$$\text{Ocena punktowa (G)} = \frac{(\text{Okres gwarancji jakości i rękojmi badany} - 60)}{(120 - 60)} \times 40$$

Maksymalny okres gwarancji jakości i rękojmi na prace budowlane przyjęty do celów obliczeniowych wynosi 120 miesięcy. Zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji i rękojmi nie będzie skutkowało przyznaniem większej ilości punktów w tym kryterium oraz nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Okres gwarancji jakości i rękojmi nie może być krótszy niż 60 miesięcy, zaoferowanie krótszego okresu gwarancji jakości i rękojmi będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Jeżeli wykonawca nie wpisze okresu gwarancji jakości i rękojmi do oferty to Zamawiający uzna, iż wykonawca zaoferował minimalny wymagany termin gwarancji i rękojmi tj. 60 miesięcy.

Ocenę oferty stanowi SUMA punktów przyznanych za KRYTERIUM 1 i KRYTERIUM 2

3) Sposób oceny ofert na podstawie powyższych kryteriów:

- 3.1) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą liczbą punktów, która spełnia wymagania SIWZ.
- 3.2) W przypadku gdy dwie lub więcej ofert sumarycznie otrzymają taką samą liczbę punktów, jako najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyskała większą liczbę punktów w kryterium ceny.
- 3.3) O wyborze oferty najkorzystniejszej wszyscy Wykonawcy zostaną niezwłocznie poinformowani.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli ofertę informując jednocześnie o:
 - nazwie (firmie) i adresie wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnieniu jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom.
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający wyznaczy termin zawarcia umowy z wykonawcą, którego oferta została wybrana, nie krótszy niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty (art. 94 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp).
3. Niestawienie się Wykonawcy w podanym terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed terminem określonym w pkt. 2 jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
5. W przypadku wybrania oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców (art. 23 ust. 4 ustawy Pzp).

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 15.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** na kwotę stanowiącą **10 %** ceny oferty podanej w Formularzu Oferty.
- 15.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej przed dniem podpisania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN.
- 15.3. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy.
- 15.4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający, przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 15.5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

15.6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

15.7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna – warunki poręczeń i gwarancji wymagają przed podpisaniem umowy akceptacji Zamawiającego – zapisy dokumentów winny gwarantować nieodwołalne wypłacenie należności.

15.8. Wykonawcy, którzy wspólnie składają ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 141 ustawy Pzp).

15.9. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dokumenty - stanowiące zabezpieczenie - powinny być złożone w formie umożliwiającej Zamawiającemu pozostawienie 30% wartości na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Dopuszcza się przedłożenie zabezpieczenia zarówno w formie jednego dokumentu, w którym rozgraniczone będą wartości i okresy zabezpieczenia na czas realizacji zadania oraz na okres obowiązywania rękojmi za wady i gwarancji jakości jak również złożenie dwóch odrębnych dokumentów.

XVI. Istotne postanowienia umowy.

Określono w Załączniku nr 9 do SIWZ – projekcie umowy.

XVII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień Publicznych

XVIII. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XIX. Podwykonawcy

1. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
3. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do

przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

6. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, a także projektu jej zmiany wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń, uważa się, że akceptuje projekt umowy, a także projekt jej zmian. Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo lub do jej zmian, uważa się, że akceptuje umowę. Obowiązek ten stosuje się odpowiednio do umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami.
7. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. Poza tym w treściach umów o podwykonawstwo muszą być zawarte zapisy zobowiązujące wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawiania zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy wykonawcą, podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.
8. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub dotyczą dostawy materiałów. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

XX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp polegające na powtórzeniu podobnych robót budowlanych zgodnych z przedmiotem zamówienia polegających na zagospodarowaniu terenu, robotach rozbiórkowych i wyburzeniowych, wykonaniu, i montażu nowych elementów budynku, robotach konstrukcyjnych, dekarских, renowacyjnych i czyszczenia budynku, robotach w zakresie stolarki okiennej i drzwiowej, robotach wykończeniowych zewnętrznych oraz wewnętrznych w tym robotach instalacyjnych w ramach instalacji: wentylacyjnej, klimatyzacji, wodno-kanalizacyjnej, elektrycznych, gazowej.

Zamówienie zostanie ewentualnie udzielone na warunkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych w trybie zamówienia z wolnej ręki.

XXII. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIII. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego

zamowienia@mzgk.czeladz.pl do porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami za wyjątkiem przesłania JEDZ

jedz@mzgk.czeladz.pl do przesłania JEDZ

XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Cena oferty winna być określona w złotych polskich (PLN). Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XXV. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

XXVI. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. Zamawiający nie przewiduje stosowania art. 29 ust.4 ustawy Pzp.

XXVIII. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy zgodnie z poniższymi zapisami:

1. Na podstawie art.144 ust.1 pkt 1) ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia wskazanych w § 7 ust. 1 umowy, jeżeli zmiany te spowodowane są zdarzeniami losowymi lub innymi ważnymi przyczynami niezależnymi od Wykonawcy oraz pod warunkiem, iż nowe osoby wskazane przez Wykonawcę będą spełniały warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz będą wykazywały się uprawnieniami w stopniu nie mniejszym niż osoby wskazane przez Wykonawcę w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, na podstawie których dokonano badania i oceny ofert i wyboru Wykonawcy; zmiany tych osób mogą zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu do niniejszej umowy; zdarzenia losowe lub inne ważne przyczyny niezależne od Wykonawcy mogące powodować konieczność zmiany osób to w szczególności: śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy, nienależyte wykonywanie obowiązków,
 - 2) w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałych z winy zamawiającego lub wykonawcy, zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu robót wraz z odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia umowy na podstawie kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik do umowy,
 - 3) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, gdy jest to spowodowane działaniem sił wyższych niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania sił wyższych. Siła wyższa, o której mowa wyżej jest to zdarzenie niezależne od stron, nie stanowiące ich problemów organizacyjnych, którego strona umowy nie mogła przewidzieć, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w częściach lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy,
 - 4) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy wynika z istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa – zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy o czas niezbędny do usunięcia braków lub błędów w dokumentacji projektowej,
 - 5) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia spowodowanego wystąpieniem okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
 - 6) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia robót dodatkowych,
 - 7) zmiany wynagrodzenia z tytułu klauzul waloryzacyjnych na zasadach określonych w § 12 niniejszej umowy.
2. Wprowadzone zmiany postanowień niniejszej umowy nie mogą wprowadzać warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach przeprowadzonej procedury o udzielenie zamówienia

umożliwiłyby wybór innej oferty niż ta, która została wybrana, a ponadto nie mogą naruszać art. 140 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W przedstawionych w ust. 1 pkt 3), 4), 5), 6) przypadkach strony ustalają nowy termin realizacji zamówienia, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy będzie równy okresowi przerw, przestoju lub wykonywania robót dodatkowych. Dodatkowo przyczyna i okres przesunięcia terminu będzie musiał być szczegółowo uzasadniony przez wykonawcę i zaakceptowany przez zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

XXIX. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia.

Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego określona zgodnie z art. 143a ust 3 ustawy Pzp - 10 %.

XXX. Informacja w zakresie przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Czeladzi, ul. Orzeszkowej 12, 41-253 Czeladź.
- inspektorem ochrony danych osobowych w Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Czeladzi jest Dagmara Żero, kontakt: d.zero@zikspzoo.czeladz.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Budowa placu zabaw przy ul. Katowickiej w Czeladzi”, Nr postępowania: ZP/38/Rb/MZGK/18.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XXXI. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst ujednolicony Dz. U. z 2017 r. poz.1579 ze zm.) oraz inne przepisy obowiązującego prawa.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Dokumentacja
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – wzór JEDZ
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – wykaz robót budowlanych
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – wykaz osób
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – oświadczenie o kwalifikacjach osób
7. Załącznik nr 7 do SIWZ – oświadczenie o podwykonawcach
8. Załącznik nr 8 do SIWZ – oświadczenie – grupa kapitałowa
9. Załącznik nr 9 do SIWZ – projekt umowy