

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz.U. z 2018r., poz.1986)

na usługę pn.:

„Wynajem i serwis odzieży roboczej dla Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Czeladzi”

ZATWIERDZAM:

Czeladź, dnia 17.12.2018 r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

MIEJSKI ZARZĄD GOSPODARKI KOMUNALNEJ – JEDNOSTKA BUDŻETOWA GMINY CZELADŹ.

ul. Elizy Orzeszkowej 12, 41-253 Czeladź

Tel: + 48 (32) 265 26 53

Fax. +48 (32) 363 26 53

Adres strony internetowej: www.mzggk.czeladz.pl,

Adres e-mail: sekretariat-mzggk@mzggk.czeladz.pl

Godziny pracy: 07⁰⁰ – 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku

Wszelkie pisma, zapytania oraz oferty wykonawcy powinni kierować na adres:

MIEJSKI ZARZĄD GOSPODARKI KOMUNALNEJ – JEDNOSTKA BUDŻETOWA GMINY CZELADŹ,

ul. Elizy Orzeszkowej 12, 41-253 Czeladź.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wynajem i serwis odzieży roboczej letniej oraz zimowej dla 27 pracowników Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Czeladzi. W zakres odzieży zimowej wchodzi następujące pozycje:

- 1/ Kurtka ocieplona z pasami odblaskowymi 5 cm na rękawach, klatce piersiowej , plecach oraz z logo zakładu,
- 2/ Spodnie ocieplone ogrodniczki z pasami odblaskowymi 5 cm na nogawkach pojedynczo,
- 3/ Polar,
- 4/ Koszula flanelowa,
- 5/ Koszulka termiczna,
- 6/ Kalesony termiczne,
- 7/ Czapka ocieplana.

W zakres odzieży letniej wchodzi następujące pozycje:

- 1/ Bluza rozpinana cała z pasami odblaskowymi 5 cm na rękawach, klatce piersiowej , plecach oraz logo zakładu,
- 2/ Spodnie ogrodniczki z pasami odblaskowymi 5 cm na nogawkach pojedynczo,
- 3/ Koszulka t-shirt,
- 4/ Czapka letnia z daszkiem

Odzież zimowa i letnia musi spełniać wymóg odzieży wysokiej widoczności klasy II. Wymagany kolor dla odzieży roboczej pomarańczowy lub żółty. Pranie odzieży roboczej dwa razy w miesiącu..

Kody i nazwy według CPV:

98310000-9

III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia – od 15.01.2019r do 31.12.2019r

IV. Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcami

Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami oraz do potwierdzania wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych przez wykonawców jest:

Imię i nazwisko: Andrzej Grzelak

Numer telefonu: 32 265 26 53

Numer faksu: 32 363 26 53

M Z G K – jednostka budżetowa Gminy Czeladź

ul. Elizy Orzeszkowej 12

41-253 Czeladź.

V. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnie.
2. Koszty związane ze sporządzeniem oferty ponosi wykonawca.
3. W niniejszym postępowaniu wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do Zaproszenia)
5. Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Złożenie oferty:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy **złożyć w siedzibie Zamawiającego**, tj. MZGK – jednostka budżetowa gminy Czeladź, 41-253 Czeladź, ul. Elizy Orzeszkowej 12, Sekretariat, **przesłać za pomocą operatora publicznego** na w/w adres, **faksem na numer +48 (32) 363 26 53 lub drogą elektroniczną na adres sekretariat-mzgk@mzgk.czeladz.pl** w terminie **do 04.01.2019 r. do godz. 11:00**. W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem operatora publicznego, o ważności jej złożenia w terminie będzie decydowała tylko i wyłącznie data i godzina wpływu do Zamawiającego.
2. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę.

VII. Kryterium oceny ofert

Najniższa cena.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Zaprośzenia przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną zmianę treści Zaprośzenia Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której zostało udostępnione Zaprośzenie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty, z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca podając w ofercie cenę ofertową, uwzględni wszystkie zobowiązania i obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
4. Wykonawca będzie związany swoją ofertą przez 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.
5. Wykonawca wybrany na podstawie niniejszego postępowania zobowiązany będzie w okresie związania ofertą do zawarcia umowy o treści określonej we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 1 w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

IX. Dodatkowe informacje

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Czeladzi, ul. Orzeszkowej 12, 41-253 Czeladź.
- inspektorem ochrony danych osobowych w Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Czeladzi jest Dagmara Żero, kontakt: d.zero@zikspzoo.czeladz.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.n. „Wynajem i serwis odzieży roboczej dla Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej w Czeladzi”
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie

niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
*****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.”

VIII. Załączniki

- Załącznik nr 1 - Wzór umowy
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy