

ZP/35/Rb/MZGK/16

Czeladź, lipiec 2016 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA:

„Roboty w zakresie placów zabaw znajdujących się na terenie miasta Czeladź realizowanych w ramach Budżetu Obywatelskiego - Strefa aktywności rodzinnej Osiedle Nowotki, Budowa placu zabaw przy ul. Krakowskiej i Lwowskiej etap I”

CPV: 45 000000-7	Roboty budowlane
45 111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne.
45 233200-1	Roboty w zakresie różnych nawierzchni.
45 342000-6	Roboty budowlane – wznoszenie ogrodzeń.
37 535200-9	Wyposażenie placów zabaw.
37 410000-5	Sprzęt sportowy do uprawiania sportów na wolnym powietrzu.
45 112700-2	Zieleń ozdobna.

I. Zamawiający

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej

Siedziba : 41-253 Czeladź, ul. E. Orzeszkowej 12

fax:(32) 363 26 53

NIP: 625-23-68-613

Regon: 240909351

Konto Bank ING O/Będzin nr 06 1050 1227 1000 0023 2865 7339

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze postępowanie, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej progów określonych w rozporządzeniu wydanym na podstawie art.11 ust. 8 zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, dalej „ustawa Pzp”).

III. Przedmiot zamówienia.

1. Nazwa zadania

„Roboty w zakresie placów zabaw znajdujących się na terenie miasta Czeladź realizowanych w ramach Budżetu Obywatelskiego - Strefa aktywności rodzinnej Osiedle Nowotki, Budowa placu zabaw przy ul. Krakowskiej i Lwowskiej etap I”

2. Wspólny słownik zamówień publicznych

45 000000-7	Roboty budowlane
45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45233200-1	Roboty w zakresie różnych nawierzchni
45342000-6	Roboty budowlane – wznoszenie ogrodzeń
37535200-9	Wyposażenie placów zabaw
37410000-5	Sprzęt sportowy do uprawiania sportów na wolnym powietrzu
45112700-2	Zieleń ozdobna

3. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dwóch placów zabaw w Czeladzi:

3.1. **Strefa aktywności rodzinnej Osiedle Nowotki (część I)**

3.2. **Budowa placu zabaw przy ul. Krakowskiej i Lwowskiej etap I (część II)**

4. W zakres realizacji przedmiotu zamówienia wchodzi wykonanie następujących prac:

Część I – Strefa aktywności rodzinnej Osiedle Nowotki

Przedmiotem zamówienia jest :

- Wykonanie strefy aktywności rodzinnej Osiedle Nowotki, w tym w szczególności:
 - dostawa i montaż urządzeń zabawowych wraz z regulaminem określającym zasady warunki korzystania z placu zabaw
 - wykonanie nawierzchnia z płyt EPDM 40 mm kolor ceglasto-czerwony
 - dostawa i montaż urządzeń siłowni plenerowej

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki:

- załącznik nr 2 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - Strefa aktywności rodzinnej Osiedle Nowotki
- załącznik nr 3 – przedmiar robót - Strefa aktywności rodzinnej Osiedle Nowotki
- załącznik nr 4 – dokumentacja projektowa - Strefa aktywności rodzinnej Osiedle Nowotki

Część II – Budowa placu zabaw przy ul. Krakowskiej i Lwowskiej etap I

Przedmiotem zamówienia jest :

- Budowa placu zabaw przy ul. Krakowskiej i Lwowskiej etap I, w tym w szczególności:
 - dostawa i montaż urządzeń zabawowych wraz z regulaminem określającym zasady i warunki korzystania z placu zabaw
 - wykonanie nawierzchni z płyt EPDM 40mm, kolor ceglasto –czerwony
 - wykonanie ogrodzenia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki :

- załącznik nr 5 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - Budowa placu zabaw przy ul. Krakowskiej i Lwowskiej etap I
- załącznik nr 6 - przedmiar robót - Budowa placu zabaw przy ul. Krakowskiej i Lwowskiej etap I
- załącznik nr 7 - dokumentacja projektowa - Budowa placu zabaw przy ul. Krakowskiej i Lwowskiej etap I

4. Wymagania dotyczące właściwości wyrobów budowlanych:

- 4.1. Do wykonania przedmiotu zamówienia, należy stosować wyroby budowlane dopuszczone do powszechnego stosowania w budownictwie, oznakowane CE lub znakiem budowlanym, bądź umieszczone w wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, zgodnie z art.5 ust.1 Ustawy o wyrobach budowlanych (Dz.U. Z 2014 r., poz. 883 ze zm.),
- 4.2. Wszystkie elementy wyposażenia placów muszą być objęte co najmniej 36 miesięczną gwarancją i być w pełni zgodne ze zintegrowanymi normami bezpieczeństwa PN-EN 1176 oraz posiadać aktualną wersję certyfikatu potwierdzającego zgodność z w/w normą,
- 4.3. Urządzenia muszą być fabrycznie nowe.

5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia obowiązany jest do dokonywania okresowych przeglądów gwarancyjnych przez okres trwania gwarancji. Po każdej kontroli zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

6. Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym z użyciem norm. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia – 30 dni od daty podpisania umowy (termin dotyczy każdej z części).

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia określonego w ust. VI pkt 1 ppkt 1 SIWZ,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia. Warunek zostanie spełniony, o ile Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie:
 - a) dla **części I** wykonał:

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej
41-253 Czeladź, ul. E. Orzeszkowej 12
fax. 32 363 26 53

- co najmniej jedną robotę mającą w swym zakresie ułożeniu nawierzchni bezpiecznej EPDM 40mm na powierzchni min. 150 m²,
 - co najmniej jedną robotę mającą w swym zakresie ułożeniu nawierzchni z kostki betonowej na powierzchni min. 100 m²
 - co najmniej jedną robotę mającą w swym zakresie wykonaniu placu zabaw lub siłowni o wartości co najmniej 60.000,00 zł.,
- b) dla części II wykonał:
- co najmniej jedną robotę mającą w swym zakresie ułożeniu nawierzchni bezpiecznej EPDM na powierzchni min. 300 m²
 - co najmniej jedną robotę mającą w swym zakresie wykonanie placu zabaw o wartości co najmniej 60.000,00 zł.

Dopuszcza się by roboty wymagane dla danej części występowały w ramach zakresu jednej roboty budowlanej.

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, wartość robót zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, musi być nie mniejsza od sumy wartości określonych przez Zamawiającego powyżej co do danego przedmiotu (przykładowo nawierzchni z kostki betonowej) dla poszczególnych części, na które Wykonawca składa ofertę.

Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia określonego w ust. VI pkt 1 ppkt 1 SIWZ oraz złożenie dokumentów określonych w ust. VI pkt 2 SIWZ,

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek ten zostanie spełniony o ile Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia określonego w ust. VI pkt 1 ppkt 1 SIWZ oraz złożenie dokumentów określonych w ust. VI pkt 1 ppkt 3-4 SIWZ,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej. Warunek ten zostanie spełniony o ile Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości:
- a) dla części I: co najmniej 90.000,00 zł
 - b) dla części II: co najmniej: 100.000,00 zł

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia warunek zostanie spełniony gdy Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę wartości ubezpieczenia odpowiadającą poszczególnym częściom zamówienia.

Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia określonego w ust. VI pkt 1 ppkt 1 SIWZ oraz złożenie dokumentów określonych w ust. VI pkt 5 SIWZ.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (w formie oryginału) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie powinno określać w szczególności zakres i zasób udostępnienia oraz sposób wykorzystania udostępnienia (np. podwykonawstwo, doradztwo, konsultacje).

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

Wyżej wymienione warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży dokumenty, o których mowa w **ust. VI pkt 1 SIWZ**.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Wyżej wymieniony warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży dokumenty, o których mowa w **ust. VI pkt 2 SIWZ**.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców określonych w ust. V pkt 1 i pkt 2 SIWZ zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy załączyć:

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy (zgodnie z zał. nr 8 do SIWZ),
- 2) Wykaz robót budowlanych wykonanych (zgodnie z załącznikiem nr 10 do SIWZ), to jest zakończonych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z którego wynikać będzie wykonanie co najmniej jednej roboty budowlanej odpowiadającej swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, która to robota budowlana obejmować będzie:
 - a) dla części I ułożenie nawierzchni bezpiecznej EPDM 40 mm na powierzchni min. 150m², ułożenie nawierzchni z kostki betonowej na powierzchni min. 100 m² oraz wykonanie placu zabaw lub siłowni o wartości nie mniejszej niż 60.000,00 zł brutto wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, dat i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone np. poświadczenie, referencje,
 - b) dla części II ułożenie nawierzchni bezpiecznej EPDM na powierzchni min. 300 m² oraz wykonanie placu zabaw o wartości nie mniejszej niż 60.000,00 zł brutto wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, dat i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone np. poświadczenie, referencje,
- 3) Wykaz osób (zgodnie z zał. nr 11 do SIWZ), z którego wynikać będzie dysponowanie lub możliwość dysponowania osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
-wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej
41-253 Czeladź, ul. E. Orzeszkowej 12
fax. 32 363 26 53

- 4) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (zgodnie z załącznikiem nr 12).
- 5) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości:
 - a) dla części I co najmniej 90.000,00 zł (przy braku potwierdzenia w treści polisy jej opłaty, należy załączyć dokumenty, które będą ten fakt potwierdzać). W przypadku podmiotów działających wspólnie potencjał ekonomiczny i finansowy podlega sumowaniu,
 - b) dla części II co najmniej 100.000,00 zł (przy braku potwierdzenia w treści polisy jej opłaty, należy załączyć dokumenty, które będą ten fakt potwierdzać). W przypadku podmiotów działających wspólnie potencjał ekonomiczny i finansowy podlega sumowaniu,

Dowodami, o których mowa w ust. VI pkt 1 ppkt 2 lit. a, b oraz c określające czy te roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone są:

- **poświadczenie** albo

- **inne dokumenty** – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

Dowody, o których mowa powyżej, są wskazane w § 1 ust. 2 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 19.02.2013 r., poz. 231).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane (załącznik nr 13 do SIWZ), zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przekładania dowodów, o których mowa powyżej.

2. **W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:**

- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** - zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ.
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3) **Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 4) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: W przypadku podania kwot w walutach obcych, np. w przypadku dokumentów składanych przez podmioty zagraniczne, Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na PLN wg kursu NBP z dnia zamieszczenia ogłoszenia.

Wszystkie w/w dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę uprawniające do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty i powinno być złożone formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

Uwagi:

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. VI pkt. 2 ppkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem składania ofert.
Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. VI pkt.2 ppkt 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. VI pkt. 2 ppkt 3 i 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 m-cy przed upływem składania ofert. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. VI pkt. 2 ppkt 3 i 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
3. **Podmioty składające ofertę wspólną zobowiązane są przedłożyć dokumenty wymienione w ust. VI pkt 2 odrębnie dla poszczególnych podmiotów. Pozostałe dokumenty wymienione w ust. VI pkt 1 mogą być wspólne.**
4. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument, którym ustanowiono pełnomocnika należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy Pzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane lub wymagań określonych przez zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Inne dokumenty

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji faksem lub pocztą elektroniczną oświadczy, iż w/w wiadomości nie otrzymał.

Wnioski Wykonawców o udostępnienie SIWZ mogą być składane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną bez konieczności potwierdzenia na piśmie.

Zamawiający udostępni SIWZ na swojej stronie internetowej www.mzqk.czeladz.pl

Nr faksu (032) 363-26-53

e-mail sekretariat-mzqk@mzqk.czeladz.pl,
jkliita@mzqk.czeladz.pl
ldziedzic@mzqk.czeladz.pl
mmichta@mzqk.czeladz.pl

Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

Łukasz Dziedzic – Kierownik Działu Inwestycji i Zamówień Publicznych
Joanna Klita – Specjalista ds. zamówień publicznych, umów i inwestycji
Maria Michta – Starszy Referent ds. zamówień publicznych.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

- 1) Warunkiem uczestnictwa w niniejszym postępowaniu jest wniesienie wadium przez Wykonawcę w wysokości:
 - a) dla części I 2.000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące złotych 00/100),
 - b) dla części II 2.300,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące trzysta złotych 00/100).
- 2) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, określonego w punkcie XI SIWZ.
- 3) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 p. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (to jest Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późniejszymi zmianami).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
nr rachunku: 64 1050 1227 1000 0023 3771 4543

W tym przypadku za skuteczne wniesienie uznaje się wadium, które przed upływem terminu składania ofert zostało uznane na koncie Zamawiającego.

Wadium złożone w innej formie niż pieniądzu należy złożyć w oddzielnej kopercie, by nie było na stałe związane w ofercie.

Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej
41-253 Czeladź, ul. E. Orzeszkowej 12
fax. 32 363 26 53

- 4) Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem zawartym w uwadze pkt 1 i 2.
- 5) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał swoją ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 4, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 8) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

UWAGA: W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądź muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich Zamawiający może zatrzymać wadium wraz z odsetkami.

Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone:

- 1) w art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 2) w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.: jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Poza tym z powyższego dokumentu powinno wynikać jednoznacznie, gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

IX. Termin związania ofertą.

Ustala się termin związania ofertą na 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta winna być sporządzona pisemnie, czytelnie, w języku polskim.
2. Oferta winna zawierać:
 - a) Formularz ofertowy wraz z załącznikami (wg wzoru załącznika nr 1 do SIWZ)
 - b) Kosztorys/y/ ofertowy/e/ w wersji uproszczonej, sporządzony/e/ na podstawie dokumentacji projektowej i przedmiaru /ów/ robót stanowiącego/yh/ załącznik/i/ nr 4, 7 do SIWZ,
 - c) Oświadczenia i dokumenty określone w ust. 6 SIWZ.

- d) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy – załącznik nr 13 do SIWZ
3. Oferta (formularz i wszystkie jego załączniki) powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy a kserokopie dokumentów – potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez w/w osoby.
 4. W przypadku podpisania oferty przez osobę / osoby inne niż uprawnione do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z odpisem z właściwego rejestru bądź wpisu do ewidencji działalności gospodarczej) wymagane jest dołączenie stosownego pełnomocnictwa.
 5. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 6. Ofertę należy składać w jednym egzemplarzu.
 7. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz.1503 ze zm.).Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 8. Wszystkie koszty sporządzenia oferty w tym również koszty ewentualnych tłumaczeń i uwierzytelnień dokumentów, ponosi wykonawca, niezależnie od wyników postępowania.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w sekretariacie Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej, Czeladź, ul. E. Orzeszkowej 12 nie później niż **do godziny 11³⁰ dnia 1 sierpnia 2016 r.**

2. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT

Ofertę należy składać w nieprzejrystej, zaklejonej kopercie lub opakowaniu. Oferta winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej
ul. E. Orzeszkowej 12
41- 253 Czeladź**

i oznakowana następująco:

<p style="text-align: center;">OFERTA PRZETARGOWA NA</p> <p style="text-align: center;">„Roboty w zakresie placów zabaw znajdujących się na terenie miasta Czeladź realizowanych w ramach Budżetu Obywatelskiego”</p> <p style="text-align: center;">Nie otwierać przed 1 sierpnia 2016 r. do godziny 12⁰⁰.</p>

oraz winna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem Oferenta.

3. DOSTARCZENIE OFERTY ZAMAWIAJĄCEMU

Oferta może być dostarczona osobiście przez wykonawcę do siedziby Zamawiającego lub przesłana pocztą na adres Zamawiającego pod warunkiem, że zostanie ona dostarczona przed upływem wyznaczonego terminu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty przesłane drogą pocztową. Oferty dostarczone Zamawiającemu po wyznaczonym terminie do ich składania zostaną zwrócone wykonawcy niezwłocznie.

Oferty, które nadejdą pocztą w kopertach lub opakowaniach zewnętrznych naruszonych lub nie zaklejonych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone wykonawcom bez rozpatrzenia.

4. OTWARCIE OFERT

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 1 sierpnia 2016 r. o godzinie 12⁰⁰ w siedzibie zamawiającego, sala konferencyjna.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych:

nazwa i adres Wykonawcy oraz cena ofertowa oraz okres gwarancji udzielonej przez wykonawcę na przedmiot zamówienia.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę zastrzeżone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

Na wniosek wykonawców nieobecnych przy otwarciu ofert zamawiający przekaze niezwłocznie informacje z otwarcia ofert zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

5. WYCOFANIE I ZMIANA OFERTY

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej (vide pkt 11) i dodatkowo oznaczonej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej i dodatkowo oznaczonej napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy. Oferty wycofane będą zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty winna być podana w PLN cyfrowo i słownie.
2. Poprawki winny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
3. Cenę oferty należy wyliczyć sporządzając kosztorys ofertowy uproszczony w oparciu o dokumentację projektową i przedmiar robót określony przez Zamawiającego w załączniku nr 3, 6 i 9 oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 2, 5 i 8.

Do wartości kosztorysowej należy doliczyć stosowny podatek od towarów i usług VAT.

Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z przedmiaru robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

UWAGA: Kosztorysy będą spełniać jedynie funkcję pomocniczą przy rozliczeniu robót, ponieważ wynagrodzenie zaproponowane w ofercie jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia oraz wszystkie obowiązujące w Polsce opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie wartości zamówienia.

4. Wykonawcy zabrania się modyfikować przedmiaru robót poprzez zmianę kolejności lub dopisywanie nieujętych pozycji.
5. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
6. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1. Cena za realizację zadania- 90% - waga punktowa 90 pkt
2. Okres gwarancji – 10% - waga punktowa 10 pkt

KRYTERIUM 1 – CENA

Przyznana wartość punktowa obliczona będzie wg wzoru:

$$\frac{C_{min}}{C_n} \times W_{pk}$$

gdzie:

C_{min} - najniższa wśród zaproponowanych cen

C_n - cena badanej oferty

W_{pk} - waga punktowa kryterium (90 pkt)

KRYTERIUM 2 - OKRES GWARANCJI

Sposób obliczenia punktów w kryterium – okres gwarancji:

Zamawiający w ramach kryterium gwarancji będzie przyznawał dodatkowe punkty za wydłużenie okresu gwarancji na przedmiot zamówienia ponad wymagany przez zamawiającego w ust III pkt 4 ppkt 4.2. SIWZ – 36 miesięczny.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynoszący:

- powyżej 48 miesięcy do 60 miesięcy - otrzyma 10 punktów,
- powyżej 36 miesięcy do 48 miesięcy – otrzyma 5 punktów,
- 36 miesięcy - otrzyma 1 punkt.

Zamawiający informuje, że maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. Najkrótszy okres gwarancji wynosi 36 miesięcy – oznacza to, że w sytuacji, gdy Wykonawca poda okres krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. W przypadku, gdy Wykonawca określi okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający do obliczeń będzie przyjmował okres wynoszący 60 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje żadnego okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie do obliczeń najkrótszy okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy.

Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji będzie odpowiadał okresowi rękojmi.

Ocenę oferty stanowi suma punktów przyznanych za poszczególne kryteria, obliczona według wzoru:

P = Pc + Pg gdzie:

P- łączna ilość punktów uzyskana przez ofertę

Pc- punkty uzyskane w kryterium cena

Pg- punkty uzyskane w kryterium gwarancja

3) Sposób oceny ofert na podstawie powyższych kryteriów:

3.1 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą liczbą punktów, która spełnia wymagania SIWZ.

3.2 W przypadku gdy dwie lub więcej ofert sumarycznie otrzymają taką samą liczbę punktów, jako

3.3 najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyskała większą liczbę punktów w kryterium ceny.

3.4 O wyborze oferty najkorzystniejszej wszyscy Wykonawcy zostaną niezwłocznie poinformowani.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli ofertę informując jednocześnie o:
 - nazwie (firmę) i adresie wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom.
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający wyznaczy termin zawarcia umowy z wykonawcą, którego oferta została wybrana, zgodnie z postanowieniami ustawy Pzp.
3. Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5 % ceny oferty podanej w Formularzu Oferty.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach określonych w art. 148 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej przed dniem podpisania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN.
3. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorach umów.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający, przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna – warunki poręczeń i gwarancji wymagają przed podpisaniem umowy akceptacji Zamawiającego – zapisy dokumentów winny gwarantować nieodwołalne wypłacenie należności.
8. Wykonawcy, którzy wspólnie składają ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 141 ustawy Pzp).
9. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dokumenty - stanowiące zabezpieczenie - powinny być złożone w formie umożliwiającej Zamawiającemu pozostawienie 30% wartości na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Dopuszcza się przedłożenie zabezpieczenia zarówno w formie jednego dokumentu, w którym rozgraniczone będą wartości i okresy zabezpieczenia na czas realizacji zadania oraz na okres obowiązywania rękojmi za wady i gwarancji jakości jak również złożenie dwóch odrębnych dokumentów.

XVI Istotne postanowienia umowy.

1. Określono w załączniku nr 14.

2. Wykonawca, który podpisze umowę na dana część zadania jest obowiązany być ubezpieczonym od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 90 000,00 zł (część I) 100 000 zł (część II). Przedmiotowe ubezpieczenie obowiązywać ma przez cały okres realizacji zamówienia. Wykonawca jest obowiązany do okazania w/w dokumentu/ów na żądanie Zamawiającego

XVII Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy Pzp)**.

XVIII Oferty częściowe.

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych, ale na pełen zakres zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część zamówienia, dwie części zamówienia bądź na wszystkie trzy części zamówienia.

XIX Podwykonawcy

- 1) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Zakres zamówienia przewidziany do wykonania przez podwykonawców należy wskazać w ofercie na druku stanowiącym załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ.
- 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Pzp. Poza tym w treściach umów muszą być zawarte zapisy zobowiązujące wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawiania zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy wykonawcą, podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.

- 4) Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub dotyczą dostawy materiałów. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

XX Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

XXII Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIII Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Cena oferty winna być określona w PLN. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.

XXIV Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXV Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI Zamawiający nie przewiduje stosowania art. 29 ust.4 ustawy Pzp

XXVII Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ będą miały zastosowanie właściwe przepisy ustawy Pzp.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 - formularz ofertowy,
2. załącznik nr 2 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - **Strefa aktywności rodzinnej Osiedle Nowotki**
3. załącznik nr 3 – przedmiar robót - **Strefa aktywności rodzinnej Osiedle Nowotki**
4. załącznik nr 4 – dokumentacja projektowa - **Strefa aktywności rodzinnej Osiedle Nowotki**
5. załącznik nr 5 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - **Budowa placu zabaw przy ul. Krakowskiej i Lwowskiej etap I**
6. załącznik nr 6 - przedmiar robót - **Budowa placu zabaw przy ul. Krakowskiej i Lwowskiej etap I**
7. załącznik nr 7 - dokumentacja projektowa - **Budowa placu zabaw przy ul. Krakowskiej i Lwowskiej etap I**
8. załącznik nr 8 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
9. załącznik nr 9 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
10. załącznik nr 10 – wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich pięciu lat,
11. załącznik nr 11 - wykaz osób, które będą brały udział w zamówieniu,
12. załącznik nr 12 – oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w postępowaniu posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
13. załącznik nr 13 - oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp,
14. załącznik nr 14 – wzór umowy.

Komisja przetargowa:

1. Łukasz Dziejczak
2. Jolanta Bednarska
3. Joanna Klita
4. Maria Michta
5. Jacenty Toporek