



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Zaproszenie do składania ofert w postępowaniu:

**Dostawa sprzętu komputerowego i biurowego
w projekcie
„Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej
SATURN w Czeladzi”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

ZATWIERDZAM:

Czeladź, 23 lipca 2019 r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

MIEJSKI ZARZĄD GOSPODARKI KOMUNALNEJ – JEDNOSTKA BUDŻETOWA GMINY CZELADŹ.
ul. Elizy Orzeszkowej 12, 41-253 Czeladź
REGON 240909351
Tel: + 48 (32) 265 26 53
Fax. +48 (32) 363 26 53
Adres strony internetowej: www.mzggk.czeladz.pl,
Godziny pracy: 07⁰⁰ – 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz.1986)

Miejsce publikacji ogłoszenia o postępowaniu: strona internetowa Zamawiającego
www.mzggk.czeladz.pl

III. Przedmiot zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu komputerowego i biurowego w ramach projektu „Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej SATURN w Czeladzi”**

Przedmiot zamówienia został podzielony na części:

Część A – zgodnie z „Załącznikiem nr 1A do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia część A”

Część B – zgodnie z „Załącznikiem nr 1B do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia część B”

Część C – zgodnie z „Załącznikiem nr 1C do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia część C”

Część D – zgodnie z „Załącznikiem nr 1D do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia część D”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w:

„Załączniku nr 1A do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia część A”

„Załączniku nr 1B do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia część B”

„Załączniku nr 1C do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia część C”

„Załączniku nr 1D do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia część D”

3.2. Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień – kod CPV:

30213000-5	Komputery osobiste
30231300-0	Monitory ekranowe
30213100-6	Komputery przenośne
30232110-8	Drukarki laserowe
30121100-4	Fotokopiarki
38652100-1	Projektory
39130000-2	Meble biurowe
38653400-1	Ekran projekcyjny
32324600-6	Telewizory cyfrowe
30233152-1	Urządzenia do odczytu i/lub wypalania uniwersalnych dysków wideo (DVD)
32320000-2	Sprzęt telewizyjny i audiowizualny
30100000-0	Maszyny biurowe, sprzęt i materiały, z wyjątkiem komputerów, drukarek i mebli

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia – **do dnia 16.09.2019 r.**

V. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta winna być sporządzona czytelnie, w języku polskim oraz według formularza stanowiącego „Załącznik nr 2 do Zaproszenia formularz ofertowy”.
2. Wykonawca w formularzu ofertowym podaje **cenę** według zestawień wskazanych w formularzu ofertowym, oferowane **okresy gwarancji** oraz **parametry sprzętu**.
3. Wykonawca do formularza ofertowego załącza wskazane w „Załączniku nr 1A do Zaproszenia Opisie przedmiotu zamówienia część A” **wyniki testu wydrukowane w dniu nie wcześniejszym niż dzień opublikowania niniejszego zaproszenia do złożenia oferty** (dotyczy części A).
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wszystkie koszty sporządzenia oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyników postępowania.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert.

MIJSCA I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej, 41-253 Czeladź ul. E. Orzeszkowej 12 – sekretariat **lub faksem** na numer +48 (32) 363 26 53 **lub** przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **na adres e-mail: zamowienia@mzgk.czeladz.pl** **do dnia 31 lipca 2019 r.**

OZNAKOWANIE OFERT

Oferta winna być oznakowana jako oferta w postępowaniu na:

**Dostawa sprzętu komputerowego i biurowego w projekcie
„Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej SATURN w Czeladzi”**

POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK

Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Niezwłocznie zawiadamia o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERTY

W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Wykonawca winien złożyć wyjaśnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

UZUPEŁNIANIE DOKUMENTÓW

Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania. Wykonawca winien złożyć dokumenty w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę w niżej wymienionych przypadkach:

- 1) jej treść nie odpowiada treści Zaproszenia z zastrzeżeniem dokonania przez Zamawiającego poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zaproszeniem, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty;
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 4) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z Zaproszeniem, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty
- 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VII. Kryterium oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena waga 100% (100 pkt)

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

VIII. Istotne postanowienia umowy.

Określono w Załącznikach nr 3A, 3B, 3C, 3D do Zaproszenia – projektach umów.

IX. Oferty częściowe.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z podziałem na części określonym w Rozdziale III niniejszego Zaproszenia.

X. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego

zamowienia@mzgk.czeladz.pl

XI. Dodatkowe postanowienia

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty, która wpłynęła w postępowaniu, z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
2. Wykonawca podając w ofercie cenę ofertową, uwzględnia wszystkie zobowiązania i obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
3. Ustala się termin związania ofertą na 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

XII. Informacja w zakresie przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Czeladzi, ul. Orzeszkowej 12, 41-253 Czeladź.
- inspektorem ochrony danych osobowych w Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Czeladzi jest Dagmara Żero, kontakt: d.zero@zikspzoo.czeladz.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **Dostawa sprzętu komputerowego i biurowego w projekcie „Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej SATURN w Czeladzi”**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIII. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu będą miały zastosowanie właściwe przepisy obowiązującego prawa.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1A do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia część A
Załącznik nr 1B do Zaproszenia - Opis przedmiotu zamówienia część B
Załącznik nr 1C do Zaproszenia - Opis przedmiotu zamówienia część C
Załącznik nr 1D do Zaproszenia - Opis przedmiotu zamówienia część D
2. Załącznik nr 2 do Zaproszenia – formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3A do Zaproszenia – projekt umowy część A
Załącznik nr 3B do Zaproszenia – projekt umowy część B
Załącznik nr 3C do Zaproszenia – projekt umowy część C
Załącznik nr 3D do Zaproszenia – projekt umowy część D