

**Zarządzenie Nr 58/2019
Dyrektora MZGK w Czeladzi**

**z dnia 30 grudnia 2019 roku w sprawie przeprowadzenia
inwentaryzacji w MZKG w Czeladzi**

Na podstawie art.26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r, poz. 395 z późn. zm.) oraz Zarządzenia nr 25/2019 Dyrektora MZGK w Czeladzi z dnia 06.05 2019 r.
w sprawie wprowadzenia Instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w MZGK

**Dyrektor MZGK w
Czeladzi ustala co
następuje:**

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji okresowej-rocznej w Miejskim Zarządzie Gospodarki Komunalnej w Czeladzi według stanu na dzień **31 grudnia 2019 roku** zgodnie z „Harmonogramem Inwentaryzacji” stanowiącym załącznik nr 9 do Zarządzenia.

§ 2. Protokół z rozliczenia wyników inwentaryzacji należy przedłożyć najpóźniej do dnia 30 stycznia 2020 roku.

§ 3. Inwentaryzację należy przeprowadzić;

- metodą spisu z natury,
- w drodze uzgodnienia sald,
- w drodze weryfikacji ewidencji aktywów jednostki z posiadanymi dokumentami źródłowymi.

1. Droga spisu z natury należy zinwentaryzować:

- środki pieniężne w kasie,
- druki ścisłego zarachowania i inne walory znajdujące się w kasie,

Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam zespół spisowy w składzie: Łukasz Lisowski – przewodnicząca, Marek Bartkowiak – członek, Anna Osiewicz – członek .

2. Droga potwierdzenia sald należy zinwentaryzować:

- środki pieniężne na rachunkach bankowych,
- należności

Do przeprowadzenia potwierdzenia sald wyznaczam Głównego księgowego – Małgorzatę Zięba oraz pracownika Działu Księgowości – Beatę Karłoch.

3. Droga porównania danych księgowych z danymi wynikającymi z dokumentów należy zinwentaryzować:

- środki trwałe,
- grunty
- wartości niematerialne i prawne,
- należności i zobowiązania wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych

- należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych
- należności sporne i wątpliwe
- fundusze

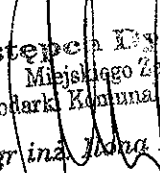
Do przeprowadzenia weryfikacji wyznaczam:

Głównego księgowego – Małgorzatę Zięba, pracownika Działu Księgowości – Beatę Kańtoch,

§ 4. Członków zespołów spisowych czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Zastępca Dyrektora
Miejskiego Zarządu
Gospodarki Komunalnej w Czeladzi
mgr inż. Jolanta Mrozowska