

**Zaproszenie do składania ofert w postępowaniu:**

**Dostawa wyposażenia meblowego (krzesła) w projekcie  
"Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej Rynek 22  
w Czeladzi z zagospodarowaniem terenu"**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

ZATWIERDZAM:

Czeladź, 14.10.2020 r.

*Dostawa urządzeń biurowych w ramach projektu  
"Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej Rynek 22 w Czeladzi  
z zagospodarowaniem terenu"*

**I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

MIEJSKI ZARZĄD GOSPODARKI KOMUNALNEJ – JEDNOSTKA BUDŻETOWA GMINY CZELADŹ.  
ul. Elizy Orzeszkowej 12, 41-253 Czeladź  
REGON 240909351  
Tel: + 48 (32) 265 26 53  
Adres strony internetowej: [www.mzggk.czeladz.pl](http://www.mzggk.czeladz.pl).  
Godziny pracy: 07<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz.1843).

Miejsce publikacji ogłoszenia o postępowaniu: strona internetowa Zamawiającego [www.mzggk.czeladz.pl](http://www.mzggk.czeladz.pl)

**III. Przedmiot zamówienia.**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest.: **Dostawa wyposażenia meblowego (krzesel) w projekcie "Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej Rynek 22 w Czeladzi z zagospodarowaniem terenu"**

3.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

a) dostawę i rozładunek mebli, wniesienie oraz ustawienie ich we wskazanych pomieszczeniach w Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej Rynek 22 (ul. Rynek 22, 41-253 Czeladź), wyregulowanie i ustawienie mebli.

b) udzielenie gwarancji jakości na każdą pozycję zamówienia

3.3. Zamawiający wymaga, aby oferowane meble:

a) były fabrycznie nowe, pełnowartościowe, wolne od wad, wykonane zgodnie z normami branżowymi, w stanie kompletnym i zdatnym do użytkowania tj.: gwarantującym stosowanie ich zgodnie z przeznaczeniem bez dokonywania dodatkowych zakupów elementów i akcesoriów

b) muszą spełniać wymagania pod względem BHP, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie

c) muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania w krajach Unii Europejskiej, w tym w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi

d) muszą spełniać wymagania techniczne określone w Załączniku nr 1 do Zaprośnienia - szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia.

3.4. Dostarczone meble powinny być objęte 24 miesięczną gwarancją. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania przez Strony, bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego.

3.5. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszelkie czynności i prace dodatkowe związane z zakupem mebli kompletnych i zdatnych do użytkowania, zgodnie z opisanymi wymogami.

3.6. Wykonawca zobowiązany jest do zabrania pustych opakowań po dostarczonych meblach.

3.7. Dostawa mebli odbędzie się do budynku przy u. Rynek 22, 41-253 Czeladź w uzgodnionych z Zamawiającym godzinach 8:00-13:00 w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.

**3.8. Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień – kod CPV:**

39100000-3 Meble

39130000-2 Meble biurowe

39112000-0 Krzesła

*Dostawa urządzeń biurowych w ramach projektu  
"Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej Rynek 22 w Czeladzi  
z zagospodarowaniem terenu"*

3.9. Przedmiot zamówienia współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 – oś priorytetowa: X. Rewitalizacja oraz infrastruktura społeczna i zdrowotna dla działania: 10.3. Rewitalizacja obszarów zdegradowanych dla poddziałania: 10.3.1. Rewitalizacja obszarów zdegradowanych – ZIT.

**IV. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia – **do 7 dni od daty zawarcia umowy**

**V. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Oferta winna być sporządzona czytelnie, w języku polskim oraz według formularza stanowiącego „Załącznik nr 2 do Zaproszenia formularz ofertowy”.
2. Wykonawca w formularzu ofertowym podaje **cenę** według zestawienia wskazanego w formularzu ofertowym.
3. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wszystkie koszty sporządzenia oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyników postępowania.

**VI. Miejsce oraz termin składania ofert.**

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

**Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego** tj. Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej, 41-253 Czeladź ul. E. Orzeszkowej 12 – sekretariat przy użyciu środków komunikacji elektronicznej **na adres e-mail: [zamowienia@mzgek.czeladz.pl](mailto:zamowienia@mzgek.czeladz.pl) do dnia 16.10.2020 r.**

OZNAKOWANIE OFERT

Oferta winna być oznakowana jako oferta w postępowaniu na:

**Dostawa wyposażenia meblowego (krzesła) w projekcie "Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej Rynek 22 w Czeladzi z zagospodarowaniem terenu"**

POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK

Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Niezwłocznie zawiadamia o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

WYJAŚNIANIE TREŚCI OFERTY

W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Wykonawca winien złożyć wyjaśnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę w niżej wymienionych przypadkach:

- 1) jej treść nie odpowiada treści Zaproszenia z zastrzeżeniem dokonania przez Zamawiającego poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zaproszeniem, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty;

*Dostawa urządzeń biurowych w ramach projektu  
"Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej Rynek 22 w Czeladzi  
z zagospodarowaniem terenu"*

- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 4) wykonawca w terminie 2 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z Zaproszeniem, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty
- 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**VII. Kryterium oceny ofert.**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

**Cena** waga 100% (100 pkt)

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

**VIII. Oferty częściowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**IX. Zamawiający wymaga zawarcia umowy zgodnie z załączonym projektem (Załącznik nr 3 do zaproszenia).**

**X. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego**

[zamowienia@mzgk.czeladz.pl](mailto:zamowienia@mzgk.czeladz.pl)

**XI. Dodatkowe postanowienia**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty, która wpłynęła w postępowaniu, z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
2. Wykonawca podając w ofercie cenę ofertową, uwzględnia wszystkie zobowiązania i obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
3. Ustala się termin związania ofertą na 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

**XII. Informacja w zakresie przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Czeladzi, ul. Orzeszkowej 12, 41-253 Czeladź.
- inspektorem ochrony danych osobowych w Miejski Zarząd Gospodarki Komunalnej w Czeladzi jest Dagmara Żero, kontakt: [iod@wodociagi.czeladz.pl](mailto:iod@wodociagi.czeladz.pl).
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **Dostawa wyposażenia meblowego (krzesła) w ramach projektu "Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej Rynek 22 w Czeladzi z zagospodarowaniem terenu"**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29

**Dostawa urządzeń biurowych w ramach projektu**  
**"Centrum Usług Społecznościowych i Aktywności Lokalnej Rynek 22 w Czeladzi**  
**z zagospodarowaniem terenu"**

stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### **XIII. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu będą miały zastosowanie właściwe przepisy obowiązującego prawa.

#### **Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 do Zaproszenia – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 do Zaproszenia – Projekt umowy