

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej: SIWZ) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:  
**„Budowa chodnika przy ul. A. Mickiewicza w Czeladzi”**  
o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Numer postępowania: ZP/44/Rb/MZGK/16

ZATWIERDZAM:

Czeladź, październik 2016 r.

## **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

MIEJSKI ZARZĄD GOSPODARKI KOMUNALNEJ – JEDNOSTKA BUDŻETOWA GMINY CZELADŹ

ul. Elizy Orzeszkowej 12, 41-253 Czeladź

NIP 625-23-68-613, REGON 240909351

Tel: + 48 (32) 265 26 53

Fax: +48 (32) 363 26 53

Adres strony internetowej: [www.mzgak.czeladz.pl](http://www.mzgak.czeladz.pl),

Adres e-mail: sekretariat-mzgak@mzgak.czeladz.pl

Godziny pracy: 07<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku

Wszelkie pisma, zapytania oraz oferty wykonawcy powinni kierować na adres:

MIEJSKI ZARZĄD GOSPODARKI KOMUNALNEJ – JEDNOSTKA BUDŻETOWA GMINY CZELADŹ, ul. Elizy Orzeszkowej 12, 41-253 Czeladź.

## **II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone będzie na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zmianami) zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP/44/Rb/MZGK/16**

Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na podany numer referencyjny.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest: „ Budowa chodnika przy ul. A. Mickiewicza w Czeladzi”

Kody i nazwy według CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45112210-0 Usuwanie wierzchniej warstwy gleby

45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej OPZ) zawiera dokumentacja projektowa stanowiąca integralną część niniejszej SIWZ. W skład dokumentacji projektowej wchodzi następujące opracowania:

1. Przedmiary robót
2. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
3. Plan sytuacyjny

## **IV. Termin wykonania zamówienia.**

Zamawiający wymaga wykonania robót budowlanych będących przedmiotem niniejszego postępowania w terminie do: 15.12.2016 r.

## **V. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają wykluczeniu,
  - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, a w szczególności wykażą się

posiadaniem wymaganej przez zamawiającego zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji finansowej opisanych poniżej:

➤ wykażą, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali w sposób należyty, zgodnie z przepisami ustawy prawo budowlane i prawidłowo ukończyli co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na:

- wykonaniu nawierzchni z kostki brukowej betonowej o powierzchni co najmniej 800 m<sup>2</sup>,
- wykonaniu trawników na powierzchni co najmniej 800 m<sup>2</sup>.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także w przypadku gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, wykonaniem robót budowlanych opisanych powyżej powinien wykazać się jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych wykonawca będzie polegał na zasadach określonych w przepisie art. 22a ustawy Pzp,

➤ wykażą, że dysponują osobą / osobami, które zostaną skierowane do wykonywania przedmiotu zamówienia posiadającymi wykształcenie i kwalifikacje zawodowe uprawniające do kierowania bez ograniczeń:

- robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej lub konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Jeżeli wykonawca wskaże osobę, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeśli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65) oraz w ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (jednolity tekst - Dz. U. z 2014 r., poz. 1946, ze zmianami)

➤ wykażą, że posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 100.000,00 zł.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych i zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację niniejszego zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający oceni, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez

wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia i kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa podmiotu, o którym mowa w punkcie 3, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
  - zobowiązał do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w punkcie 3.
9. Zamawiający informuje, że w tym postępowaniu przewiduje zastosowanie procedury określonej w art. 24aa ustawy Pzp., zgodnie z którą dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wyłącznie w odniesieniu do tego wykonawcy zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedstawienia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.

## **VI. Podstawy wykluczenia.**

Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 punkt 12 do 23.

## **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

Wykonawca do oferty - w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji finansowej i braku podstaw wykluczenia - musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

1. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia (w przypadku podmiotów składających ofertę wspólną, oświadczenie składa każdy podmiot odrębnie). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych

na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w przepisie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp., to jest dokumentów wymienionych poniżej:

- a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 punkt 1 ustawy Pzp;
- d) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone przy czym dowodami, o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
- e) oświadczenie, że osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi posiadają wymagane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe uprawniające je do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej lub konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń;
- f) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami;
- g) polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż. 100.000,00 zł.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym ustępie pkt 6.lit. a), i b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Dokumenty o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w niniejszym ustępie pkt 6.lit. c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **Forma dokumentów**

Oświadczenie dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale.

Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający w sytuacjach określonych w art. 10c – 10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się z zachowaniem formy pisemnej za pośrednictwem operatora publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529, oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub w formie faksu lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający uznaje, że dokument wysłany przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z jego treścią.
4. Ze strony zamawiającego osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami oraz do potwierdzania wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych przez wykonawców jest:  
Imię i nazwisko: Łukasz Dziedzic e-mail: ldziedzic@mzggk.czeladz.pl  
Łukasz Lisowski e-mail: llisowski@mzggk.czeladz.pl  
Joanna Klita e-mail: jklita@mzggk.czeladz.pl  
Numer telefonu: 032 265 26 53  
Numer faksu: 032 363 26 53  
M Z G K – jednostka budżetowa Gminy Czeladź  
ul. Elizy Orzeszkowej 12  
41-253 Czeladź.
5. Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pisemnie lub faksem, zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 2) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej na której została udostępniona specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
  - 3) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający udostępni na stronie internetowej na której została udostępniona specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

#### **IX. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości: 3.000,00 zł.
2. Forma wadium:
  - a) w pieniądzu,
  - b) w poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być, co najmniej nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium
  - a) wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek w Banku Śląskim  
nr rachunku: 64 1050 1227 1000 0023 3771 4543  
z zaznaczeniem:  
wadium w postępowaniu:  
**Budowa chodnika przy ul. A. Mickiewicza w Czeladzi**
  - b) zamawiający wymaga aby wadium wnoszone w innych formach niż w pieniądzu było złożone w oryginale w siedzibie zamawiającego tj. MZGK – jednostka budżetowa gminy Czeladź w Czeladzi ul. Elizy Orzeszkowej 12, sekretariat – przed upływem terminu składania ofert.
  - c) Zamawiający zaleca aby do oferty dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, potwierdzoną przez wykonawcę.

Zwrot wadium, ponowne wniesienie wadium bądź zatrzymanie wadium zamawiający będzie realizował zgodnie z przepisami zawartymi w art. 46 ustawy Pzp.

#### **X. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca, który złoży ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od

- upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnie pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Koszty związane ze sporządzeniem oferty ponosi wykonawca.
3. W niniejszym postępowaniu wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę stanowi wypełniony formularz „OFERTA” (Załącznik do SIWZ Nr 1) zawierający cenę oferty, kosztorys/y ofertowe, a także warunki realizacji zamówienia, na które składają się m.in.: termin realizacji zamówienia, długość udzielonego przez wykonawcę okresu gwarancji jakości na wykonane roboty oraz termin płatności
5. Oferta oraz wszystkie oświadczenia załączone do oferty składane przez wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo udzielonego pełnomocnictwa.
6. Jeżeli oferta i załączone do niej oświadczenia i inne dokumenty wymienione w SIWZ zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy/wykonawców, należy do oferty załączyć pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).
9. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, a oferta zszyta w sposób utrudniający jej naruszalność, z zapisem na pierwszej stronie informującym o liczbie stron oferty.
10. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa, należy je złożyć w oddzielnym, zszytym pakiecie z zaznaczeniem ich lokalizacji w spisie załączników do oferty. Na każdym dokumencie stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa musi widnieć napis: *„Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny, nie może być udostępniony innym uczestnikom postępowania”*. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią dane odczytane podczas otwarcia ofert, zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
11. Wszelkie zapiski, dopiski, zmiany i skreślenia dokonane w celu poprawienia własnej pomyłki w ofercie muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami podanymi w ust. 5 – 8.
12. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie lub



opakowaniu i zatytułowanych w następujący sposób:

<p>Nazwa i adres Wykonawcy</p> <p><b>OFERTA W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO</b></p> <p><b>NR: ZP/44/Rb/MZGK/16</b></p> <p><b>„Budowa chodnika przy ul. A. Mickiewicza w Czeladzi,,</b></p> <p><b><i>Nie otwierać przed dniem 24.10.2016 r., godz. 11<sup>30</sup></i></b></p>
--

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **Złożenie oferty:**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. MZGK –jednostka budżetowa gminy Czeladź, Czeladź, ul. Elizy Orzeszkowej 12, Sekretariat, - w terminie do **24.10.2016 r. do godz. 11<sup>00</sup>**.
- 2.W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem operatora publicznego, o ważności jej złożenia w terminie będzie decydowała tylko i wyłącznie data i godzina wpływu do zamawiającego.
- 3.W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w ust. 2, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.
- 4.W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 5.Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę.
- 6.Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej, ponadto muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (opakowania) należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA OFERTY" lub „WYCOFANIE OFERTY”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (opakowanie) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

### **7.Otwarcie ofert:**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.10.2016 r. o godz. 11<sup>30</sup>** w MZGK – jednostce budżetowej gminy Czeladź w Czeladzi przy ulicy Elizy Orzeszkowej 12 sala konferencyjna.
- 2) Przed otwarciem ofert zamawiający podaje obecnym na otwarciu: kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Podczas otwarcia ofert ogłasza nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, informacje dotyczące ceny i terminu wykonania zamówienia oraz okresu gwarancji jakości.

## **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Ceną oferty jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy za przedmiot zamówienia. W cenie należy uwzględnić podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
2. Wykonawca, kalkulując cenę oferty, winien uwzględnić wszelkie koszty jakie poniesie celem należytego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami,

a także wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz wszystkich załącznikach do niej, w szczególności zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi wynikać z wyliczeń dokonanych na podstawie załączonego do SIWZ, który po wypełnieniu przez Wykonawcę i załączeniu do oferty stanowić będzie integralną część oferty.

3. Ocenie będzie podlegała cena oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług (VAT) lub podatkiem akcyzowym wyliczonym według odpowiedniej stawki.
4. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej biorący udział w postępowaniu winni podać tylko wartość przedmiotu zamówienia. W celu dokonania oceny i porównania ofert zamawiający doliczy kwotę należnego podatku od towarów i usług (VAT) do podanej wartości. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę oferty wykonawcy zagranicznego, która będzie brana pod uwagę przy dokonywaniu oceny i porównania ofert. Umowa w takim przypadku zostanie zawarta na kwotę (bez wartości dodanej), natomiast należny podatek od towarów i usług (VAT) we właściwej wysokości zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.
5. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (zł).
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując przedmiot zamówienia, którego wykonanie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jego wartość bez kwoty podatku.

**XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona, na podstawie kryteriów oceny ofert, którym odpowiada określona liczba punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników oceny ofert do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która będzie spełniać wszystkie wymagania zamawiającego, będzie zgodna z ustawą i treścią SIWZ oraz będzie przedstawiać najkorzystniejszy bilans według kryterium ceny i gwarancji jakości, które odnoszą się do przedmiotu zamówienia.
3. Zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
4. Do wyboru oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

KRYTERIUM	ZNACZENIE - WAGA
CENA	60%
Gwarancja jakości udzielona na budowę chodnika przy ul. A. Mickiewicza w Czeladzi	40%

4.1. cena, waga – 60%

1). zamawiający przy zastosowaniu kryterium ceny oceni i dokona porównania ofert według następującego wzoru:

$$C = CN/CB \times W \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów jaką uzyska oceniana oferta przy zastosowaniu kryterium ceny,

CN – najniższa cena oferty – spośród ofert ocenianych,

CB – cena badanej/oceniającej oferty,

W – waga procentowa dla kryterium ceny - 60%;

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium ceny wynosi 60 punktów.

4.2. gwarancja jakości udzielona na wykonane roboty budowlane, waga – 40%

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium gwarancji jakości, wynosi 40.

Zamawiający przy ustalaniu punktów w tym kryterium będzie się kierował następującymi zasadami:

- 1) za udzielenie gwarancji jakości w okresie do 3 lat – wykonawca otrzyma 0 punktów,
- 2) za udzielenie gwarancji jakości w okresie powyżej 3 lat do 5 lat – wykonawca otrzyma 10 punktów,
- 3) za udzielenie gwarancji jakości w okresie powyżej 5 lat do 7 lat – wykonawca otrzyma 20 punktów,
- 4) za udzielenie gwarancji jakości w okresie 7 lat – wykonawca otrzyma 40 punktów

Maksymalnie wykonawca w kryterium gwarancja jakości może zaproponować okres gwarancji jakości na wykonanie robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia na 7 lat.

5. Łączna możliwa do uzyskania ilość punktów za kryterium cena i gwarancja jakości to 100 punktów, wyliczona jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.
6. Każdy z Wykonawców, którzy złożyli oferty, zostanie niezwłocznie zawiadomiony o: wyborze najkorzystniejszej oferty, nazwie albo imieniu i nazwisku, siedzibie albo miejscu zamieszkania i adresie, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwach albo imionach i nazwiskach, siedzibach albo miejscach zamieszkania i adresach, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp w terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 punkt 2 lub art. 94 ust 2 pkt 1) lit a) lub art. 94 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, po upływie którego może zostać zawarta umowa w sprawie niniejszego zamówienia.

#### **XV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. W przypadku wyboru przez zamawiającego oferty złożonej przez wykonawców (konsorcjum) wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy zobowiązani będą przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczyć zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień przez osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia oraz kopie dokumentów z właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzających prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
3. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru

wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wykonawca zobowiązany jest wnieść przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

## **XVII. Podwykonawcy**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Zakres zamówienia przewidziany do wykonania przez podwykonawców należy wskazać w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Brak wypełnienia przez wykonawcę tej części formularza ofertowego zostanie potraktowany przez Zamawiającego jako oświadczenie Wykonawcy o nie powierzaniu przez Wykonawcę podwykonawcom żadnej z części zamówienia.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Pzp. Poza tym w treściach umów muszą być zawarte postanowienia zobowiązujące wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawiania zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy wykonawcą, podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami. Jak również postanowienie zgodnie, z którym w przypadku, gdy w protokołach tych zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.
4. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub dotyczą dostawy materiałów. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

## **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Problematyka środków ochrony prawnej uregulowana jest w Dziale VI ustawy Pzp. – Środki ochrony prawnej: odwołanie art. 180 – 198 ustawy Pzp. i skarga do sądu art./ 198f.

## **XIX. Inne postanowienia.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 punkt 6 ustawy Pzp. Ewentualny zakres robót uzupełniających: wykonanie nawierzchni z kostki brukowej betonowej na powierzchni 400 m<sup>2</sup>.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
6. Adres strony internetowej zamawiającego: [www.mzggk.czeladz.pl](http://www.mzggk.czeladz.pl)
7. Adres poczty elektronicznej zamawiającego: [sekretariat-mzggk@mzggk.czeladz.pl](mailto:sekretariat-mzggk@mzggk.czeladz.pl)
8. Wszelkie rozliczenia finansowe między zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą

w polskich złotych (zł).

9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a. ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4. ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.
14. Zamawiający wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zamieścił w § 5 wzoru umowy.
15. Zamawiający nie określa procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z przepisem art. 143 a ust. 3 ustawy Pzp.
16. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia celem stosowania normy, o której mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.
17. Zamawiający nie przewiduje możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
18. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
19. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
20. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.

## XX. Wzór umowy

Umowa nr .....

Zawarta w Czeladzi w dniu .....2016 r pomiędzy:  
Gminą Czeladź – Miejskim Zarządem Gospodarki Komunalnej, jednostką budżetową gminy Czeladź z siedzibą w Czeladzi przy ul. Orzeszkowej 12;  
NIP 625-23-68-613, REGON 240909351-  
reprezentowaną przez:  
Dyrektora – mgr inż. Izabelę Penszko  
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....  
.....  
.....  
reprezentowanym przez :

.....,  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”, zawarto umowę następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają , że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zmianami)

### § 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadanie:  
„**Budowa chodnika przy ul. A. Mickiewicza w Czeladzi** zgodnie z ofertą wykonawcy i specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z wymogami określonymi w dokumentacji przetargowej, złożoną ofertą i zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami.
3. Szczegółowy zakres robót przedstawiają, stanowiące integralną część umowy: oferta wykonawcy oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.

4. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia oraz dostarczenia po zakończeniu robót dokumentacji powykonawczej i dokumentów wymaganych przez przepisy ustawy Prawo Budowlane w zakresie związanym z ich zakończeniem.
5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie zamawiającego okazać, na wybudowane i zastosowane materiały: certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną, atesty, a po wykonaniu przedmiotu zamówienia przekazać je zamawiającemu.

## **§ 2**

### **Termin realizacji umowy**

1. Zamawiający ustala termin wykonania przedmiotu umowy: od daty podpisania umowy do dnia 15.12.2016 r.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian terminu realizacji zamówienia tylko na zasadach i warunkach określonych w § 12 niniejszej umowy.

## **§ 3**

### **Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że wartość przedmiotu zamówienia - zgodnie z przyjętą ofertą, nie przekroczy kwoty netto: ..... zł plus obowiązujący podatek VAT tj. brutto ..... zł (słownie: .....zł 00/100).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, opłaty celne i inne opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Kwota określona w ustępie 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające wprost z dokumentacji projektowej i przedmiaru robót w szczególności:
  - koszty organizacji, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, w tym koszty mediów,
  - koszty wszelkich bieżących robót porządkowych i przygotowawczych,
  - koszty wykonania oznakowania i zabezpieczenia prowadzonych robót,
  - koszty oznakowania dróg i ulic na czas budowy, koszty zabezpieczenia ruchu drogowego,
  - koszty związane z zapewnieniem mieszkańcom dojeżdżać i dojazdów do posesji przyległych do terenu budowy,
  - koszty projektów organizacji ruchu na czas wykonywania robót,
  - koszty regulacji urządzeń obcych znajdujących się wzdłuż terenu budowy,
  - koszty badań laboratoryjnych stopnia zagęszczenia gruntu,
  - koszty wykonania dokumentacji powykonawczej,
  - koszty wykonania geodezyjnych pomiarów powykonawczych i naniesienia ich w zasobach geodezyjnych. Wykonawca przedłoży zamawiającemu 4 egzemplarze rysunku z inwentaryzacji powykonawczej i szkic powykonawczy z wykazem współrzędnych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie geodety, że złożył dokumentację w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej,
  - wszelkie opłaty i odszkodowania za szkody oraz straty wynikłe w związku z prowadzonymi robotami,
  - koszty opłat za wysypisko, na którym zostaną złożone masy asfaltu, gruntu, ziemi,
  - koszty nadzorów branżowych nad uzbrojeniem podziemnym,
  - koszt opłaty za zezwolenie na zajęcie pasa drogowego,
  - koszty myjni samochodów wyjeżdżających z placu budowy,

## **§ 4**

### **Warunki płatności**

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w oparciu o kosztorys powykonawczy, sporządzony po podpisaniu przez zamawiającego protokołu odbioru.

2. Zapłata nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Zamawiający dopuszcza rozliczenie za pomocą płatności częściowych.
3. Faktura będzie wystawiana bezpośrednio dla Miejskiego Zarządu Gospodarki Komunalnej – jednostki budżetowej gminy Czeladź z siedzibą w Czeladzi przy ul. Elizy Orzeszkowej 12, 41-250 Czeladź, NIP 625-23-68-613.
4. Strony postanawiają, że w razie stwierdzenia wad przedmiotu umowy płatność nastąpi po usunięciu tych wad, a jeśli wad nie da się usunąć i nie uniemożliwiają one używanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami, wynagrodzenie Wykonawcy będzie pomniejszone proporcjonalnie do uszczerbku wywołanego wadami.
5. Terminem zapłaty będzie data obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że w ramach prowadzonej przez siebie działalności, jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP.....

## **§ 5 Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców następujące roboty: .....
2. Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych, które składają się na przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia, lecz przed dopuszczeniem do wykonywania robót podwykonawcy i dalszego podwykonawcy przedstawić zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą (przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca składa projekt wraz ze zgodą wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy).
3. Jeżeli zamawiający, w terminie 10 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, a także projektu jej zmiany wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że akceptuje projekt umowy, a także projekt jej zmian. Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą przedłoży zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy. Jeżeli zamawiający, w terminie 5 dni nie zgłosi pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo lub do jej zmian, uważa się, że akceptuje umowę. Obowiązek ten stosuje się odpowiednio do umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami.
4. Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca, który zawarł umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartych umów oraz ich zmian.
5. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
6. W umowie zawartej z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, termin płatności za wykonane roboty ustalony zostanie w taki sposób, żeby termin płatności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przypadął wcześniej niż termin płatności wykonawcy i nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie zleconej roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
7. Jako jednej z podstaw do uregulowania płatności faktury wystawionej przez wykonawcę, zamawiający będzie żądał dowodu zapłaty podwykonawcom za wykonane roboty wynikające z bieżącego fakturowania. Dotyczy to odpowiednio dowodów zapłaty wobec dalszych podwykonawców.
8. W przypadku dokonania przez zamawiającego bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego na rzecz wskazanych podmiotów wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy z zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie to nie może jednak przekroczyć kwot odpowiadających

zakresowi robót zleconych podwykonawcy, zawartych w kosztorysie ofertowym wykonawcy będącym załącznikiem do niniejszej umowy.

9. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności wobec zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania.
10. W treściach umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami muszą być zawarte zapisy zobowiązujące wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawiania zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy wykonawcą, podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami. Jak również postanowienie zgodnie, z którym w przypadku, gdy w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.

## **§ 6**

### **Obowiązki stron**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - a) protokolarnego przekazania terenu budowy wykonawcy wraz ze specyfikacją techniczną w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy,
  - b) odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy,
  - c) zapłaty wynagrodzenia wykonawcy za należycie wykonany i odebrany przedmiot umowy, wolny od wad i usterek.
2. Wykonawca zobowiązany jest do :
  - a) protokolarnego przejęcia terenu budowy wykonawcy w terminie określonym w § 6 ust. 1 pkt a,
  - b) należytego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności zgodnie z:
    - dostarczoną dokumentacją projektową,
    - zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,
    - obowiązującymi przepisami prawa,
    - zasadami sztuki budowlanej,
    - obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi,
    - obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa,
  - c) stosowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do stosowania w budownictwie, posiadających odpowiednie atesty, certyfikaty i aprobaty,
  - d) prowadzenia na bieżąco ewidencji kart przekazania odpadów wraz z ich kopiami,
  - e) przygotowania i posiadania projektów organizacji ruchu na czas wykonania robót,
  - f) posiadania opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą 100.000,00 zł obowiązującej przez cały okres realizacji zamówienia oraz okazania w/w dokumentu/ów na żądanie zamawiającego,
  - g) utrzymywania miejsca robót w porządku oraz do bieżącego usuwania odpadów w tym niebezpiecznych zgodnie z wymaganiami prawnymi,
  - h) natychmiastowego powiadomienia zamawiającego o wypadkach lub zagrożeniach na budowie,
  - i) umożliwienia zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenia kontroli dokumentów i realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku wyrobów oraz wszelkich okoliczności dotyczących realizacji zamówienia,
  - j) przerwania robót na żądanie zamawiającego oraz zabezpieczenia terenu zgodnie z przepisami prawa,
  - k) przestrzegania przepisów prawa, a w szczególności przepisów BHP i ppoż. przy realizacji zamówienia,
  - l) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych przepisami tej ustawy.
  - m) bieżącego zgłaszania zamawiającemu robót ulegających zakryciu lub zanikowi,



- n) przed przekazaniem terenu budowy zamawiającemu, do usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich szkód wynikłych w trakcie realizowanych robót lub do pokrycia kosztów ich usunięcia,
  - o) bieżącego utrzymywania czystości dróg, z których korzysta,
  - p) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru częściowego/ końcowego,
  - q) zabezpieczenie materiału rozbiórkowego pochodzącego z danego zadania inwestycyjnego i nadającego się do ponownego wbudowania, a następnie dostarczenie do miejsca wskazanego przez zamawiającego.
  - r) na koszt własny naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, otoczenia miejsca budowy, istniejących instalacji podziemnych bądź majątku zamawiającego.
  - s) przekazania zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru,
  - t) uczestniczenia w czynnościach odbioru końcowego, przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji i rękojmi za wady na wezwanie zamawiającego,
  - u) usunięcia stwierdzonych wad, nadających się do usunięcia, ujawnionych w okresie odbioru końcowego oraz w okresie i w ramach gwarancji i rękojmi za wady – w terminach wyznaczonych w umowie i protokołach przeglądów gwarancyjnych,
3. Wykonawca w każdej chwili na żądanie zamawiającego jest zobowiązany przedłożyć dokumenty potwierdzające przynależność do właściwej Izby budowlanej osób, które będą pełniły funkcję kierownika budowy i kierownika robót oraz dowodu dokonania wpłaty należnych składek, z którego wynika, że są one opłacone.

## **§ 7**

### **Przedstawiciele strony**

1. Przedstawicielem Zamawiającego, pełniącym bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy będzie .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie kierownik budowy..... działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane.
3. Zamawiający ma prawo kontroli i zgłaszania uwag do wykonywanych robót.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uwzględnienia zgłoszonych przez zamawiającego uwag, o których mowa w ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 5 w zakresie wykonania robót .
5. W przypadku nie uwzględnienia uwag zamawiającego , o których mowa w ust. 3 wykonawca zobowiązany jest w terminie dwóch dni od zgłoszenia uwag przez zamawiającego do pisemnego uzasadnienia i poinformowania zamawiającego o ich nieuwzględnieniu i przyczynie ich nieuwzględnienia
6. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
7. Zamawiający dopuszcza zmiany osób wskazanych w ust. powyższych ze względu na istotne i nieprzewidziane zdarzenia losowe. Strony są zobowiązane zgłaszać sobie nawzajem zmiany osobowe w drodze pisemnej. Skuteczność tych zmian zależy od prawidłowego powiadomienia drugiej strony o zmianie i sporządzenia aneksu.

## **§ 8**

### **Odbiór końcowy robót**

1. Wykonawca zgłasza zamawiającemu gotowość przekazania robót do odbioru końcowego.
2. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót wykonawca przekaże zamawiającemu dokumentację pozwalającą na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru, wymaganą przepisami ustawy Prawo budowlane.
3. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych, licząc od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.
4. Po zakończeniu pełnego zakresu robót nastąpi dokonanie protokolarnego bezusterkowego

- ostatecznego odbioru robót budowlanych w obecności przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy, w tym kierownika budowy oraz odebranie dokumentacji powykonawczej.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
    - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia – może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
    - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz:
      - umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, zgodnie z przeznaczeniem – zamawiający obniży wynagrodzenie przysługujące wykonawcy o taką kwotę, o jaką wada obniża wartość przedmiotu umowy podlegającego odbiorowi,
      - uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy podlegającego zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może – wedle własnego uznania – odstąpić od umowy lub żądać wykonania całości bądź części przedmiotu umowy po raz drugi w ramach pierwotnego wynagrodzenia, bądź też zlecić wykonanie tych prac podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko wykonawcy.
  6. Stwierdzone wady opisuje się w protokole odbioru.
  7. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, zamawiający wyznaczy wykonawcy – z uwzględnieniem uwarunkowań technicznych – termin możliwy na ich usunięcie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
  8. Gdy wady zostaną usunięte, potwierdzenie usunięcia wad następuje w formie pisemnej w dzienniku budowy w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia ich usunięcia przez wykonawcę, a także w stosownym protokole odbioru.
  9. W przypadku nie usunięcia przez wykonawcę zgłoszonych wad w wyznaczonym terminie, zamawiający może samodzielnie usunąć wady lub zlecić ich usunięcie w zastępstwie wykonawcy i na jego koszt i ryzyko po uprzednim pisemnym powiadomieniu wykonawcy.

## **§ 9** **Gwarancja**

1. Na wykonany zakres robót wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na okres .....licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. W okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi, zamawiający w obecności wykonawcy, będzie dokonywał czynności przeglądów gwarancyjnych. Wykonawca jest zobowiązany do uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych nieodpłatnie, na wezwanie zamawiającego.
3. Przeglądy gwarancyjne będą dokonywane za każdym razem na żądanie zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia wykonawcy w każdym czasie wad lub usterek stwierdzonych w okresie obowiązywania gwarancji jakości i rękojmi, które zostaną stwierdzone podczas zwykłego użytkowania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia stwierdzonych wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości i rękojmi – w terminie 30 dni od dnia zakończenia przeglądu gwarancyjnego lub w innym – obiektywnie możliwym do zachowania terminie wyznaczonym przez zamawiającego pisemnie, w przypadku zgłoszenia wykonawcy usterek lub wad w razie nie objęcia ich przeglądem gwarancyjnym.
6. W przypadku nie usunięcia przez wykonawcę zgłoszonych wad w wyznaczonym terminie, zamawiający może usunąć wady lub zlecić ich usunięcie w zastępstwie wykonawcy i na jego koszt i ryzyko po uprzednim pisemnym powiadomieniu wykonawcy.
7. Koszty usunięcia wad i usterek, w razie ich nie usunięcia przez wykonawcę, zamawiający ma prawo pokryć w całości lub w części z przeznaczonego na ten cel zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W razie wyczerpania sumy zabezpieczenia zamawiający ma prawo dochodzić zwrotu poniesionych kosztów od wykonawcy, który zobowiązuje się je pokryć w terminie 7 dni od chwili wezwania go do zapłaty.
8. Wszystkie czynności w ramach gwarancji jakości i rękojmi wykonawca będzie wykonywał nieodpłatnie.
9. Korzystanie przez zamawiającego z uprawnień wynikających z gwarancji jakości i rękojmi udzielonej przez wykonawcę nie może być uzależnione od dokonywania odpłatnie jakichkolwiek czynności przez wykonawcę lub inny wskazany przez wykonawcę podmiot.
10. W okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonawca zobowiązany jest do pisemnego

zawiadomienia zamawiającego o zaistnieniu jednej z następujących okoliczności w terminie 7 dni od jej zaistnienia:

- a) zmianie siedziby lub nazwy firmy wykonawcy;
  - b) zmianie osób reprezentujących wykonawcę;
  - c) ogłoszeniu upadłości wykonawcy;
  - d) likwidacji firmy wykonawcy.
11. W ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji jakości, zostanie dokonany ostateczny odbiór przedmiotu umowy, stanowiący ostateczny odbiór gwarancyjny przedmiotu umowy.
  12. Odbiór ostateczny zostanie dokonany protokolarnie. Poprzez ostateczny odbiór gwarancyjny należy rozumieć dokonanie protokolarnego bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy bez usterek i wad w obecności przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy, w tym kierownika budowy, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania gwarancji jakości.
  13. Zamawiający wyznaczy wykonawcy termin 30 dni na usunięcie wad stwierdzonych podczas ostatecznego odbioru. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
  14. Gdy wady zostaną usunięte, potwierdzenie usunięcia wad następuje w formie pisemnej w dzienniku budowy i w protokole gwarancyjnym, w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia ich usunięcia przez wykonawcę.
  15. W przypadku nie usunięcia przez wykonawcę zgłoszonych wad w wyznaczonym terminie, zamawiający może usunąć wady lub zlecić ich usunięcie w zastępstwie wykonawcy i na jego koszt i ryzyko po uprzednim pisemnym powiadomieniu wykonawcy.

## **§ 10**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości przedmiotu zamówienia *brutto* określonego w § 3 Umowy tj. w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł 00/100) Zabezpieczenie zostanie rozliczone w następujący sposób:
  - a) zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% wartości zabezpieczenia tj. .... zł, musi być utrzymane do dnia wykonania przedmiotu zamówienia i przyjęcia go przez zamawiającego jako należycie wykonanego,
  - b) zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości (dotyczące gwarancji jakości i rękojmi za wady) 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania, tj. .... zł musi być utrzymane do 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone wykonawcy w następujący sposób:
  - 70 % (§ 10 ust. 1 lit. a) w ciągu 30 dni od dnia przyjęcia przez zamawiającego zamówienia jako należycie wykonanych na podstawie protokołu odbioru końcowego,
  - 30 % (§ 10 ust. 1 lit. b) nie później niż w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości brutto kwoty określonej w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % wartości brutto kwoty określonej w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego do ich usunięcia .

3. W przypadku niewykonania lub nienależnego wykonania przedmiotu umowy wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez zamawiającego lub rozwiązania umowy za porozumieniem stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wykonawca, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto kwoty określonej w § 3 ust. 1 umowy.
5. Niezależnie od powyższych kar umownych zamawiający jest uprawniony do obciążenia wykonawcy następującymi karami umownymi:
  - a) w wysokości 2% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust 1 umowy z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom (za każdy przypadek naruszenia),
  - b) w wysokości 2% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust 1 umowy z tytułu z tytułu nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany (za każdy przypadek naruszenia),
  - c) w wysokości 2% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust 1 umowy z tytułu nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany (za każdy przypadek naruszenia),
  - d) w wysokości 2% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust 1 umowy z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w sytuacji gdy ustalony taką umową termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy byłby sprzeczny z § 5 ust. 6 niniejszej umowy (za każdy przypadek naruszenia).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.

## **§ 12**

### **Zmiany postanowień umowy**

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej z wybranym wykonawcą w następujących przypadkach:
  - a) gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy stanowi konsekwencję działania sił wyższych niezależnych od wykonawcy, zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania sił wyższych. Siła wyższa, o której mowa wyżej jest to zdarzenie niezależne od stron, nie stanowiące ich problemów organizacyjnych, którego strony umowy nie mogły przewidzieć a które uniemożliwia wykonawcy wykonanie w częściach lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy. Siła wyższa obejmuje szczególność zdarzenia żywiołowego, jak bardzo niska temperatura powietrza lub ciągłe ulewne deszcze uniemożliwiające zachowanie wymogów technologicznych,
  - b) gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy wynika z istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa – zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy o czas niezbędny do usunięcia braków lub błędów w dokumentacji projektowej,
  - c) w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałych z winy zamawiającego lub wykonawcy, zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu robót wraz z odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia umowy na podstawie kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik do umowy,
  - d) wystąpienie okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
  - e) wystąpienia konieczności udzielenia zamówienia dodatkowego, o którym mowa w art. 67 ust .1 pkt 7) ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. Wprowadzone zmiany postanowień niniejszej umowy nie mogą wprowadzać warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach przeprowadzonej procedury o udzielenie zamówienia

umożliwiłyby wybór innej oferty niż ta, która została wybrana, a ponadto nie mogą naruszać art. 140 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W przedstawionych w ust. 1 przypadkach, strony ustalają nowe terminy realizacji zamówienia, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy będzie równy okresowi przerw lub przestoju.
4. Dodatkowo przyczyna i okres przesunięcia terminu będzie musiał być szczegółowo uzasadniony przez wykonawcę i zaakceptowany przez zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

### **§ 13**

#### **Odstąpienie od umowy**

1. Strony mogą rozwiązać umowę na podstawie pisemnego porozumienia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w kodeksie Cywilnym, a także w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy
3. Wystąpienie dowolnej z niżej wymienionych okoliczności uprawnia zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem na dzień, w którym wykonawca otrzyma oświadczenie o rozwiązaniu umowy
  - w przypadku, gdy wszczęto postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie naprawcze lub w przypadku jej zasadniczej reorganizacji (np. poprzez podział lub połączenie)
  - postawienia z jakiegokolwiek przyczyny spółki wykonawcy w stan likwidacji.W tym przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do chwili jej rozwiązania stosownie do zapisów zawartych w § 3 i 4 niniejszej umowy.

### **§ 14**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią przysługujących mu wobec zamawiającego wierzytelności bez jego zgody wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy, a w szczególności Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania przedmiotu umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 2 egz. dla zamawiającego i 1 egz. dla wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

#### **XXI. Spis załączników do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- |  |  |
|--|--|
| 1. Formularz oferty- (wzór)  | Załącznik Nr 1.,                       |
| 2. Opis przedmiotu zamówienia –<br>przedmiary robót, specyfikacja techniczna<br>wykonania i odbioru robót<br>plan sytuacyjny | Załączniki Nr 2.,<br>Załączniki Nr 3., |
| 3. Formularz obliczenia ceny oferty  |  |
| 4. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania   |  |

- |   |                  |
|---|------------------|
| warunków udziału w postępowaniu-(wzór)  | Załącznik Nr 4., |
| 5. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek<br>wykluczenia z postępowania – (wzór) | Załącznik Nr 5., |
| 6. Zobowiązanie innych podmiotów (wzór)   | Załącznik Nr 6., |
| 7. Oświadczenie o podwykonawcach (wzór)   | Załącznik Nr 7., |
| 8. Informacja dotycząca przynależności<br>do grupy kapitałowej (wzór)                 | Załącznik Nr 8., |

Komisja przetargowa:

- |                     |       |
|---------------------|-------|
| 1. Łukasz Dziedzic  | ..... |
| 2. Łukasz Lisowski  | ..... |
| 3. Joanna Klita     | ..... |
| 4. Marek Bartkowiak | ..... |